



CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE BOTICAS Y FARMACIAS

“ELABORACION DE UN MANUAL DE PROCESOS PARA LA APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN EL CENTRO MEDICO LA DOLOROSA AREA DE FARMACIA UBICADO EN GUAMANI DMQ 2017-2018.

Proyecto de I+D+I previo a la obtención del Título de Tecnólogo en Administración de Boticas y Farmacias

Tipo de Proyecto

Proyecto I+D+I

Autor: Chancusig Chancusig Grace Paulina

Tutor: Dra. Cecilia Dávila

QUITO- ECUADOR

2018

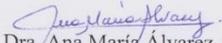
ACTA DE APROBACIÓN DEL PROYECTO DE GRADO

Quito, 14 de mayo del 2018

El equipo asesor del trabajo de Titulación de la Srta. **CHANCUSIG CHANCUSIG GRACE PAULINA** de la carrera de **ADMINISTRACIÓN DE BOTICAS Y FARMACIAS** cuyo tema de investigación fue: **ELBORACIÓN DE UN MANUAL DE PROCESOS PARA LA APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN EL CENTRO MÉDICO LA DOLOROSA ÁREA DE FARMACIA UBICADA EN GUAMANÍ DMQ 2017-2018**. Una vez considerados los objetivos del estudio, coherencia entre los temas y metodologías desarrolladas; adecuación de la redacción, sintaxis, ortografía y puntuación con las normas vigentes sobre la presentación del escrito, resuelve: **APROBAR** el proyecto de grado, certificando que cumple con todos los requisitos exigidos por la Institución.



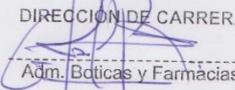
Dra. Cecilia Dávila
Tutor del Proyecto



Dra. Ana María Álvarez
Lector del Proyecto



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR
"CORDILLERA"
DIRECCIÓN DE CARRERA
Adm. Boticas y Farmacias



Dr. Jorge López
Director de Escuela



Ing. Galo Cisneros
Coordinador de la Unidad de Titulación

CAMPUS 1 - MATRIZ

Av. de la Prensa N45-268 y Logroño
Teléfono: 2255460 / 2269900
E-mail: instituto@cordillera.edu.ec
Pág. Web: www.cordillera.edu.ec
Quito - Ecuador

CAMPUS 2 - LOGROÑO

Calle Logroño Oe 2-84 y
Av. de la Prensa (esq.)
Edif. Cordillera
Telfs: 2430443 / Fax: 2433649

CAMPUS 3 - BRACAMOROS

Bracamoros N15 - 163
y Yacuambi (esq.)
Telf: 2262041

CAMPUS 4 - BRASIL

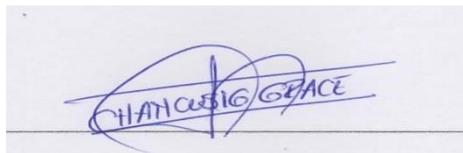
Av. Brasil N46-45 y
Zamora
Telf: 2246036

CAMPUS 5 - YACUAMBI

Yacuambi
Oe2-36 y
Bracamoros.
Telf: 2249994

DECLARACIÓN DE AUTORIA

Declaro que la investigación es absolutamente original, autentica, personal, que se han citado las fuentes correspondientes y que en su ejecución se respetaron las disposiciones legales que protegen los derechos de autor vigentes. Las ideas, doctrinas resultados y conclusiones a los que he llegado son de mi absoluta responsabilidad.



CHANCUSIG GRACE

Grace Paulina Chancusig Chancusig

C.I 171877586-7

LICENCIA DE USO DE NO COMERCIAL

Yo, Chancusig Chancusig Grace Paulina portador de la cédula de ciudadanía signada con el No 171877586-7 de conformidad con lo establecido en el artículo 46 de la Ley de Propiedad Intelectual, que dice: *“La cesión exclusiva de los derechos de autor confiere al cesionario el derecho de explotación exclusiva de la obra, oponible frente a terceros y frente al propio autor. También confiere al cesionario el derecho a otorgar cesiones o licencias a terceros, y a celebrar cualquier otro acto o contrato para la explotación de la obra, sin perjuicio de los derechos morales correspondientes. En la cesión no exclusiva, el cesionario está autorizado a explotar la obra en la forma establecida en el contrato”*; en concordancia con lo establecido en los artículos 4, 5 y 6 del cuerpo de leyes ya citado, manifiesto mi voluntad de realizar la cesión exclusiva de los derechos de autor al Instituto Superior Tecnológico Cordillera, en mi calidad de Autor del Trabajo de Titulación que he desarrollado para la obtención de mi título profesional denominado: “Administrador de Boticas y Farmacias.” facultando al Instituto para ejercer los derechos cedidos en esta certificación y referidos en el artículo transcrito.



Grace Paulina Chancusig Chancusig

CI: 171877586-7

AGRADECIMIENTO

Principalmente quiero agradecer a la Dra. Cecilia Dávila por su tiempo y valiosos aportes durante la elaboración de este proyecto de investigación.

De manera muy especial quiero agradecer a la Dra. Anita Álvarez por las indicaciones y consejos entregados en todo momento.

DEDICATORIA

Dedico esta tesis a mis padres que siempre me apoyaron

Incondicionalmente en la parte moral y económica

Para poder llegar a ser un profesional de la patria.

A mis tíos por el apoyo que siempre me brindaron

Día a día en el transcurso de cada año

De mi carrera universitaria.

INDICE GENERAL

CONTENIDO

ACTA DE APROBACIÓN DEL PROYECTO DE GRADO.....	II
DECLARACIÓN DE AUTORIA.....	iii
AGRADECIMIENTO	v
DEDICATORIA	vi
INDICE GENERAL	vii
RESUMEN EJECUTIVO	xiii
ABSTRACT.....	xv
CAPÍTULO I.....	0
1.01.Contexto.....	0
1.02.Justificacion	2
1.03 Matriz t.....	5
CAPÍTULO II	8
2.01 Mapeo de involucrados	8
2.02. Matriz de análisis de involucrados.....	11
CAPÍTULO III.....	15
3.01. Árbol de problemas.....	15
3.02. Árbol de objetivos.....	18
CAPÍTULO IV	21
4.01 Matriz de Análisis de Alternativas.....	21
4.02. Matriz de Análisis de Impacto de los Objetivos	25
4.03. Diagrama de Estrategias.....	28
4.04. Matriz de Marco Lógico	31
CAPÍTULO V.....	34
5.01. Antecedentes	34
5.01.01. Presentación del Centro Medico	34
5.01.02. Farmacia.....	35
5.01.03. Capacitación.....	36
5.02 Descripción	37
5.02.01. Población.....	37

5.02.02. Tipos de Investigación	38
5.02.03. Metodología	39
5.03. Formulación del proceso de aplicación de la propuesta.....	44
5.03.01 Técnica de la recolección de información.....	44
5.04.03.01 Farmacia.....	61
CAPITULO VI.....	75
6.01.01 Recursos Humanos.....	75
6.01.02 Recursos Financieros	76
6.01.03 Recursos Tecnológicos	76
6.01.04 Recursos Físicos.....	77
6.02 Presupuesto	77
6.03 Cronograma.....	80
CAPÍTULO VII	82
7.01 Conclusiones	82
7.02 Recomendaciones	84
ANEXOS.....	85
Cronograma de Actividades.....	82
REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.....	96
Trabajos citados	98

INDICE DE CUADROS

Cuadro 1 MATRIZ T	6
Cuadro 2 MAPEO DE INVOLUCRADOS	9
Cuadro 3 MATRÍZ DE ANÁLISIS DE INVOLUCRADOS	12
Cuadro 4 ÁRBOL DE PROBLEMAS	16
Cuadro 5 ÁRBOL DE OBJETIVOS.....	19
Cuadro 6 MATRIZ DE ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS	22
Cuadro 7 ANÁLISIS DE LA MATRIZ DE ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS	24
Cuadro 8 MATRIZ DE ANÁLISIS DE IMPACTO DE LOS OBJETIVOS	26
Cuadro 9 DIAGRAMA DE ESTRATEGIAS.....	29
Cuadro 10 MATRIZ DE MARCO LÓGICO	32
Cuadro N° 11 Presupuesto	79
Cuadro N° 12 Cronograma de Actividades.....	81

INDICE DE GRAFICOS

Grafico 1 Población Zonal Quitumbe.....	39
Grafico 2 Riesgos Biológicos	65
Grafico 3 Riesgos Físicos.....	66
Grafico 4 Caídas del Mismo Nivel.....	67
Grafico 5 Objetos Rotos de Vidrio.....	68
Grafico 6 Dueño de la Farmacia.....	69
Grafico 7 Enfermedades Ocupacionales.....	70
Grafico 8 Obligaciones del Trabajador.....	71
Grafico 9 Prohibiciones al Trabajador.....	72
Grafico 10 Comité Paritario.....	75

INDICE DE IMÁGENES

Imagen 1 Colores de Basureros.....	50
Imagen 2 Contenedor amarillo.....	51
Imagen 3 Contenedor azul.....	51
Imagen 4 Contenedor verde.....	52
Imagen 5 Contenedor rojo.....	53
Imagen 6 Personal de limpieza.....	57
Imagen 7 Área de Recepción.....	60
Imagen 8 Área de Almacenamiento.....	61
Imagen 9 Área de Cuarentena.....	62

INDICE DE FOTOS

Foto 1 Recepcion.....	42
Foto 2 Archivador.....	43
Foto 3 Sala de Espera.....	43
Foto 4 Consultorios Médicos.....	44
Foto 5 Farmacia.....	45
Foto 6 Área de limpieza.....	45
Foto 7 Laboratorio Clinico.....	46
Foto 8 Plano del Centro Médico.....	47
Foto 9 Plano de Farmacia.....	48
Foto 10 Extintor.....	49
Foto 11 Tachos de Basura.....	50
Foto 12 Colores de Basureros.....	51
Foto 13 Baño.....	54
Foto 14 Lavado de Manos.....	55
Foto 15 Salida de Emergencia.....	56
Foto 16 Prohibido Fumar.....	56
Foto 17 Farmacia.....	57
Foto 18 Almacenamiento de Medicamentos.....	58
Foto 19 Mapa de Evacuación.....	62

RESUMEN EJECUTIVO

El objetivo principal de esta tesis es en contribuir con un Manual de Seguridad y Salud Ocupacional en el Centro Médico la Dolorosa área de Farmacia ubicado en Guamaní D.M.Q y así poder contar con condiciones más seguras y eficaces en el desarrollo de sus actividades.

El personal que trabaja en el área de Farmacia tiene diferentes Riesgos como son las caídas desde su propia altura, heridas con objetos cortopunzantes que desencadena las denominadas enfermedades profesionales que son perjudiciales para la salud del colaborador.

Como metodología para realizar la tesis se aplica la investigación de campo la misma que consiste en que el investigador asista periódicamente al lugar en donde se realizara la tesis en este caso fue el Centro Médico la Dolorosa área de farmacia cuya herramienta se aplicó en la investigación proyectada la cual permitió solucionar el problema que existe.

ABSTRACT

The main objective of this thesis is to contribute with an Occupational Health and Safety Manual in the Medical Center of the Painful Pharmacy Area located in Guamaní D.M.Q and thus be able to count on safer and more effective conditions in the development of its activities.

The staff that works in the area of Pharmacy which has different risks such as falls of staff, cuts with some object that triggers the so-called occupational diseases that are harmful to the health of the employee.

As a methodology to carry out the thesis, the field research is applied, which consists of the researcher periodically attending the place where the thesis was made. In this case, the Medical Center was the Painful area of pharmacy whose tool was applied in the projected investigation. which allowed to solve the problem that exists.

CAPÍTULO I

1.01. CONTEXTO

El Centro Médico la Dolorosa está ubicado en Guamani, comenzo a funcionar desde el año de 1990; este centro médico tiene a su disposición una farmacia siendo una de las primeras en brindar atención tanto a usuarios del Centro Médico y usuarios externos ya que en esta zona no se contaba con ningún centro de atención en salud.

El Centro Médico la Dolorosa cuenta con diferentes servicios como:

- Laboratorio Clínico
- Ecografía
- Traumatología
- Cirugía
- Urología
- Cardiología
- Medicina General
- Pediatría
- Ginecología
- Farmacia

Este trabajo de investigación se lo realizará en el Centro Médico la Dolorosa en el área de farmacia para detectar los riesgos los que se expone el trabajador consciente o inconscientemente durante el desarrollo de su trabajo o labor.

Una de las principales preocupaciones de la farmacia debe ser el control de riesgos que atentan contra la salud de sus trabajadores y contra sus recursos materiales y financieros, por tal motivo en el informe presentado, se dispone que las farmacias como toda compañía o negocio, instruir y comunicar a sus colaboradores acerca de los accidentes e incidentes a los que podrían estar expuesto en su lugar de trabajo.

Los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales son factores que interfieren en el desarrollo normal de la actividad empresarial, incidiendo negativamente en su productividad y por consiguiente amenazando su solidez y permanencia en el mercado, conllevando además graves implicaciones en el ámbito laboral, familiar y social.

Necesarias que contribuyen a mantener y mejorar los niveles de eficiencia en las operaciones de la empresa y brindar a sus trabajadores un medio laboral seguro.

1.02. JUSTIFICACION

La razón que sustenta la elaboración del presente manual de Salud y Seguridad Ocupacional en el Centro Médico la Dolorosa área de farmacia es porque no existe ninguna información escrita dirigida a los trabajadores sobre aquellos riesgos que se exponen en el área de farmacia. Así como tampoco sobre las obligaciones, derechos y deberes que deben cumplir para prevenir los accidentes laborales.

(ECUADOR M. D., 2012) Los dirigentes desconocen las sanciones o multas que puede tener el Centro Médico si no cumplen con las disposiciones del Art. 326, numeral 5 de la Constitución del Ecuador, en Normas Comunitarias Andinas, Convenios Internacionales de OIT, Código del Trabajo, Reglamento de Seguridad y Salud de los Trabajadores y Mejoramiento del Medio Ambiente de Trabajo, Acuerdos Ministeriales.

Toda empresa debe tener tres aspectos importantes como es la Misión, Visión y Valores.

Misión:

Brindar un servicio de primera calidad a nuestros clientes con el mejor servicio farmacéutico y con la más alta calidad a nuestros clientes, contando con profesionales de primera y productos de alta calidad.

Visión:

Ser una farmacia de primera y proveer con una satisfacción hacia nuestros clientes logrando una gran posición en el mercado farmacéutico.

Valores:

- Trabajo en equipo
- Puntualidad
- Responsabilidad
- Actitud positiva

La parte fundamental para llegar a desarrollar el presente trabajo de investigación es en el ser humano y los riesgos a lo que se expone día a día el trabajador en las farmacias.

(ECUADOR I. , SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL, 2011) Los Riesgos Laborales están encaminados a minimizar los riesgos reales a los que pueden estar sometidos los trabajadores durante la jornada laboral.

(ECUADOR I. , SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL, 2011) Los Riesgos Laborales de la empresa es el involucramiento de todos los niveles implicando activamente a todos los miembros de la organización.

Según (Mangosio, 2011). La seguridad e higiene en el trabajo es un enfoque integral, tanto es así que se considera una actividad multidisciplinar que requiere la visión y la colaboración de diferentes especialistas y técnicos. Si bien todas las especialidades están claramente interrelacionadas con el objetivo final de mejorar la Seguridad y la Salud de los trabajadores, cada una tiene un objetivo propio definido:

- Seguridad: Prevenir y evitar los accidentes de trabajo.
- Higiene Industrial: Prevenir las enfermedades derivadas del trabajo.
- Ergonomía y Psicología: Adaptar el trabajo a la persona tanto en los aspectos materiales como organizativos y sociales.
- Vigilancia de la Salud: Evaluar y detectar las repercusiones del trabajo sobre la salud de los trabajadores.

Para realizar este proyecto se debe contar con el apoyo de todas las personas involucradas en el área de farmacia, así como el Administrador, jefe de farmacia y Dependiente.

También contamos con el apoyo del administrador del Centro Médico La Dolorosa.

1.03 MATRIZ T

Según (Fricke,2014) Revela en su estudio, el problema central de una investigación representa y describe una situación o estado negativo de la realidad que afecta a un determinado grupo de población dentro de un área geográfica específica, éste se caracteriza porque muestra los efectos directos e indirectos sobre el entorno en el que se presenta.

Como siguiente paso en la relación del proyecto se procede a construir la Matriz T. Herramienta que nos sirve para medir las Fuerzas Restrictivas y Fuerzas Impulsadoras; gracias a esto, podemos obtener ideas para la posible solución al problema antes mencionado.

CUADRO N° 1

Cuadro 1 MATRIZ T

(SITUACION EMPEORADORA)	(SITUACION ALTA)				(SITUACION MEJORADA)
FALTA DE UN MANUAL DE SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL	ACCIDENTES FRECUENTES DEL PERSONAL EN EL AREA DE TRABAJO EN UNA FARMACIA				CONOCIMIENTO Y DEL MANUAL PARA EVITAR ACCIDENTES LABORALES DE SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL
Fuerzas Impulsoras	I	PC	I	PC	Fuerzas Bloqueadoras
Realización del manual sobre riesgos laborales.	4	4	4	5	Falta de prevención sobre medidas que deben adoptar los empleados en caso de un accidente.
Capacitación anual sobre riesgos de trabajo y seguridad.	5	4	4	4	Falta de capacitación sobre los riesgos laborales.
Rotulación de las áreas de Evacuación.	5	5	5	5	Desconocimiento de procesos en caso de accidentes,
Inspecciones anuales por parte de los bomberos.	5	5	5	5	No existen personas responsables de cada uno de los procesos involucrados en seguridad.

Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS. -

La matriz T determina el problema central el cual hace referencia a la carencia de un manual de salud y seguridad ocupacional en el área de farmacia en los accidentes frecuentes en el área de farmacia, difusión y aplicación del manual de salud y seguridad ocupacional en el área de farmacia. Con el apoyo a la problemática se cuenta con una gran ayuda por parte de la Unidad de Talento Humano.

CAPÍTULO II

2.01 MAPEO DE INVOLUCRADOS

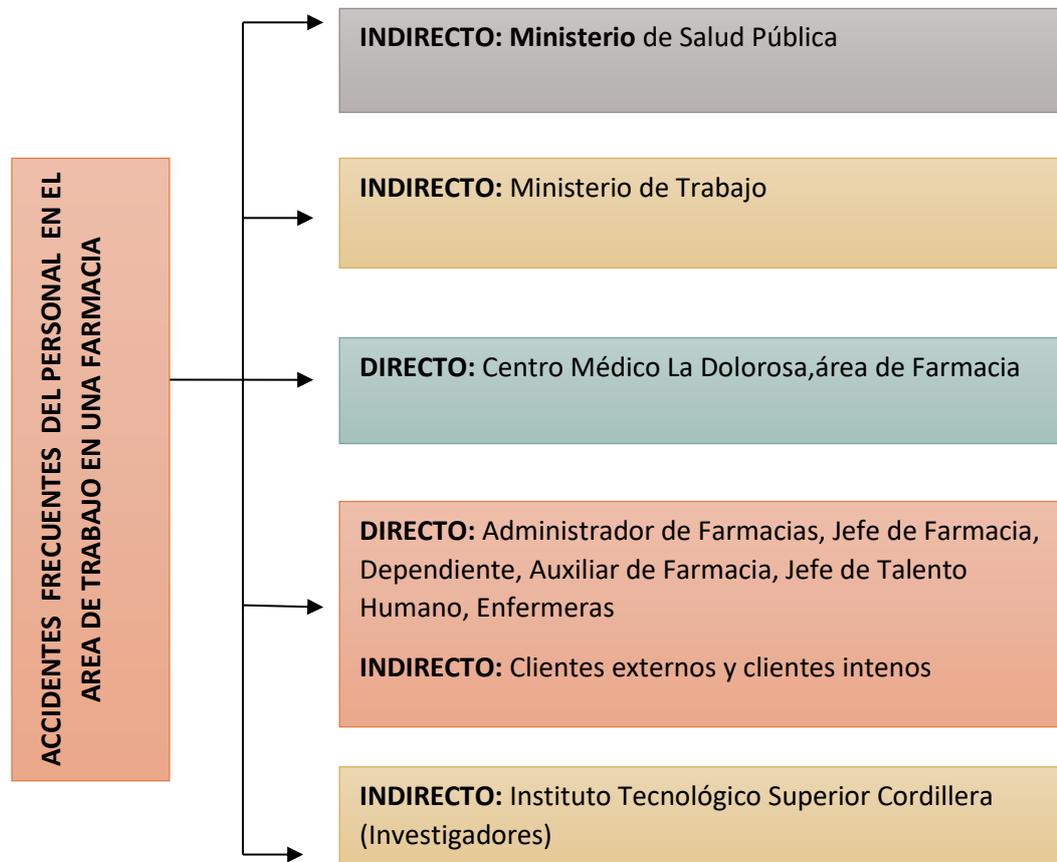
Realizar el mapeo de involucrados es identificar los actores implicados; tanto directos como indirectos, en la problemática tratada.

En detalle, se puede mencionar que el presente mapeo estará conformado por:

- Beneficiados
 - a. **Directos:** Son aquellos actores afectados directamente por el proceso, ya sea de modo positivo o negativo. Ejemplo: Instituciones educativas, empresas, estudiantes, trabajadores. (Rovayo, 2013)
 - b. **Indirectos:** Son aquellos actores que pueden verse afectados y/o influenciar de manera positiva o negativa en el proceso. Juegan un papel intermedio y pueden tener un efecto importante en los resultados del proceso. Estos actores pueden dividirse en organizaciones que financian, implementan, supervisan o defienden. (Rovayo, 2013).

CUADRO N° 2

Cuadro 2 MAPEO DE INVOLUCRADOS



Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS

El presente mapeo de involucrados, es una herramienta de información que por medio de gráficos, determina a los beneficiarios directos e indirectos del presente proyecto.

Ministerio de Trabajo

- Ministerio de Salud Pública
- Ministerio de Trabajo

Corporación de los trabajadores

- Área de Salud y Seguridad Ocupacional
- Empleados
- Jefe de Seguridad
- Jefe de Recursos Humanos
- Trabajadores

Investigador

- Docentes y Estudiantes

2.02. Matriz de Análisis de Involucrados

(Rovayo, 2013).

El presente análisis permite determinar a los distintos involucrados y sus percepciones frente a aspectos importantes del entorno como:

Actores involucrados: Beneficiados directos

Intereses sobre el problema central: Motivaciones que impulsan las actuaciones del Actor respecto al problema

Problemas percibidos: Situaciones negativas que limitan la capacidad de actuar o intereses del actor respecto al problema

Capacidades, recursos y mandatos: Medios, condiciones y habilidades que dispone el actor para apoyar las acciones del proyecto

Intereses sobre el proyecto: Expectativas o necesidades insatisfechas relacionadas con el problema que el actor espera que el proyecto responda

Conflictos: Intereses contrapuestos que no se logra conciliar en torno al problema.

CUADRO N° 3

Cuadro 3 MATRÍZ DE ANÁLISIS DE INVOLUCRADOS

Actores involucrados	Intereses sobre el problema central	Problemas percibidos	Recursos, Mandatos y Capacidades	Intereses sobre el Proyecto	Conflictos Potenciales	Acuerdos
Jefa de Farmacias	Riesgos Laborales	Accidentes en el área	-Normativa M.S.P -Ministerio de Trabajo	Recibir capacitación de Primeros Auxilios Basicos	Desinterés y falta de compromiso.	Colaboración durante el desarrollo
Aux. de Farmacia	Buscar Soluciones sobre los accidentes laborales	Desconocimiento de seguridad	Ministerio de Trabajo	Recibir capacitaciones cada 2 meses	Desconfianza de hablar con los dueños	Apoyo a las partes interesadas para obtener resultados positivos
Area de Seguridad	Desconocimiento del personal	Ejecución del proyecto	Reglamento interno de seguridad	Conocer estos temas	Desinterés y Falta de compromiso	Colaboración durante el desarrollo
Investigador	Capacitar y realizar un manual de seguridad	Falta de colaboración por parte del personal	Normativas MSP Ministerio de Trabajo	Trabajo en equipo	-Poca aceptación del Manual en el Centro de Salud área de Farmacia	Aporte de conocimientos y compromiso con el proyecto

Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS:

El Centro Médico la Dolorosa tiene una área de farmacia en la cual los accidentes son poco frecuentes del personal que labora en esta área por tal razón se implemento un registro de accidentes.

Con el propósito de prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades, el Centro Médico La Dolorosa implantara capacitaciones a todo el personal para la prevención de riesgos laborales.

Como entidad reguladora tenemos:

(ECUADOR I. , SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, 2011)

Ministerio de Salud Publica quien persigue el control y gestión de Salud Publica Ecuatoriana va estar al pendiente del control sanitario para cumplir las normativas vigentes establecidas.

(ECUADOR M. D., 2012) *Ministerio de Trabajo* está al pendiente de los derechos del trabajo y su protección. El programa que tiene el Ministerio de Trabajo es cumplir con las leyes y obligaciones sobre los riesgos laborales y en caso de no cumplir habrá sanciones tanto al trabajador como al empleado.

(ECUADOR M. D., 2012) *Reglamento de Salud y Seguridad Ocupacional*

Art. 326, numeral 5 de la Constitución del Ecuador, en Normas Comunitarias Andinas, Convenios Internacionales de OIT, Código del Trabajo, Reglamento de Seguridad y Salud de los Trabajadores y Mejoramiento del Medio Ambiente de Trabajo

Población los cuales quieren capacitaciones sobre seguridad y salud ocupacional incluyendo capacitaciones sobre Primeros Auxilios Basicos y así saber qué hacer en caso de emergencia dentro de la empresa

Centro Medico la Dolorosa ÁREA DE FARMACIA quiere evitar accidentes laborales ya que no existe un manual bien establecido sobre salud y seguridad ocupacional el problema más relevante en esto es que los trabajadores no saben qué hacer en caso de un accidente laboral.

La empresa tiene mucho interés de hacer un manual interno.

Instituto Tecnológico Superior Cordillera quien tiene como fin formar personas integrales tanto en el ámbito social y profesional siendo parte de este la aplicación de este proyecto el cual permitirá mejorar un problema percibido en la sociedad, falta de interés en realizar estos proyectos por parte de los/ las estudiantes es el desconocimiento sobre el tema.

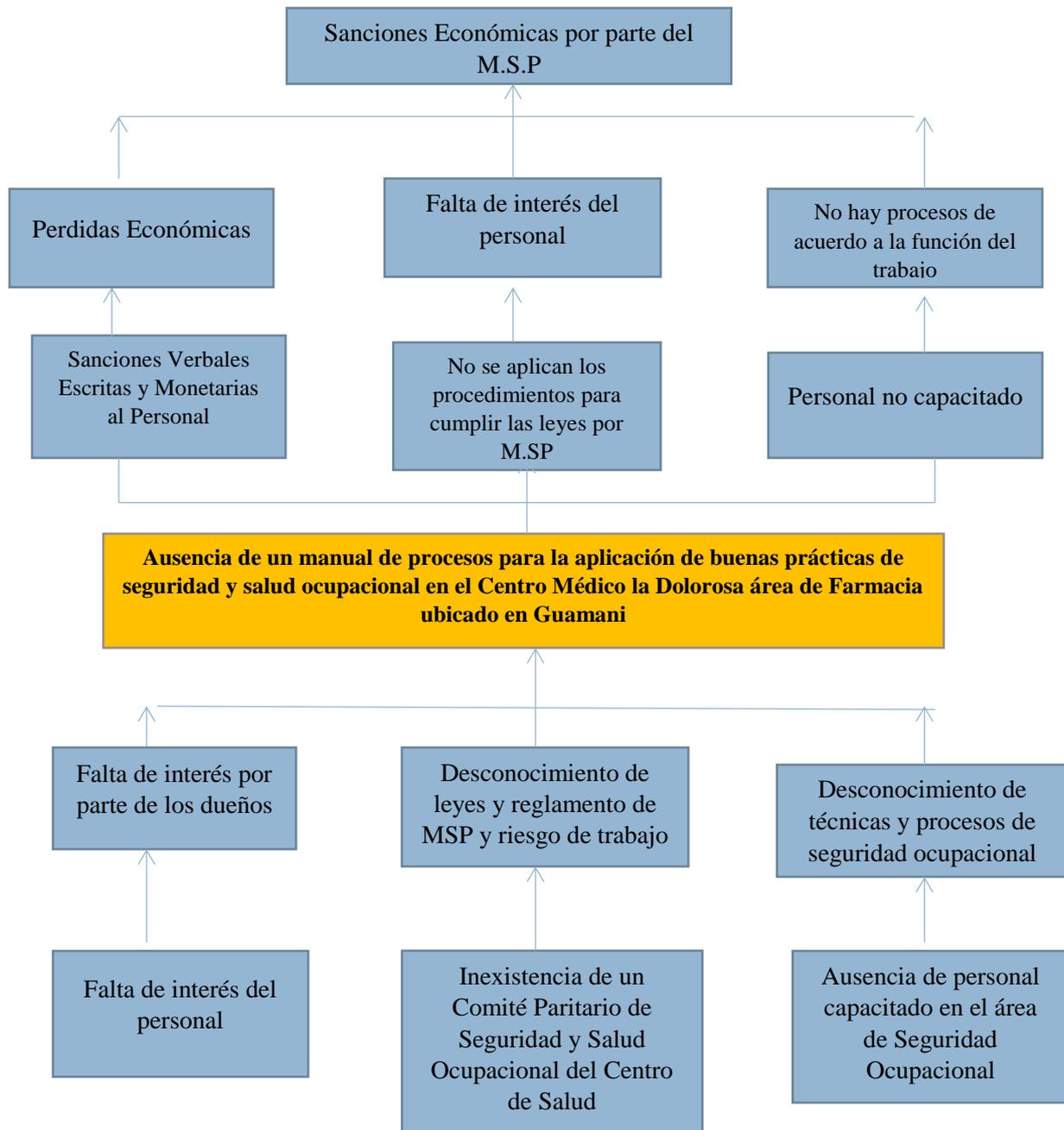
CAPÍTULO III

3.01. Árbol de Problemas

Como nos indica (Cepal, Metodología del marco Lógico para la planificación, el seguimiento de proyectos y programas. , 2005). tras la identificación de la problemática central que afecta a un determinado grupo humano y en un determinado ámbito geográfico, se procede a mencionar las causas directas del mismo; las cuales deben ser consideradas como claves, ya que corresponden a los factores que provocan directamente el apareamiento del problema. Posteriormente se identifican las causas indirectas, las mismas que representan los factores que originan la existencia de las causas-efecto directas y que inciden sectorialmente e indirectamente en el apareamiento del problema central.

- Este permite el análisis de las causas y efectos partiendo del problema central.
- Determina causas directas, secundarias y estructurales de la problemática
- Establece efectos directos, secundarios y estructurales originados por el problema centra

CUADRO N°4
Cuadro 4 ÁRBOL DE PROBLEMAS



Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS.-

El tema es la Ausencia de un manual de procesos para la aplicación de Buenas Prácticas de Seguridad y Salud Ocupacional en el Centro Médico la Dolorosa área de farmacia ubicado en Guamani DMQ 2017-2018

Esta problemática se ve originada por distintos aspectos, entre ellos tenemos las sanciones verbales, escritas y monetarias ocasionando pérdidas económicas ya que no aplican los procedimientos que se establece por una falta de interés personal.

Como causas tenemos la falta de interés del personal y de los dueños del Centro Médico sin tener una inexistencia de un Comité Parietario de Seguridad y Salud Ocupacional en el Centro Médico y con el desconocimiento de leyes del MSP y reglamento de riesgos de trabajo.

Teniendo en cuenta los aspectos antes mencionados, se debe conocer que la imposibilidad de dar solución a los mismos originaría sanciones verbales, escritas y monetarias para el personal del Centro de Salud, dando como resultado la sanción y cierre definitivo del Centro de Salud.

3.02. Árbol de Objetivos

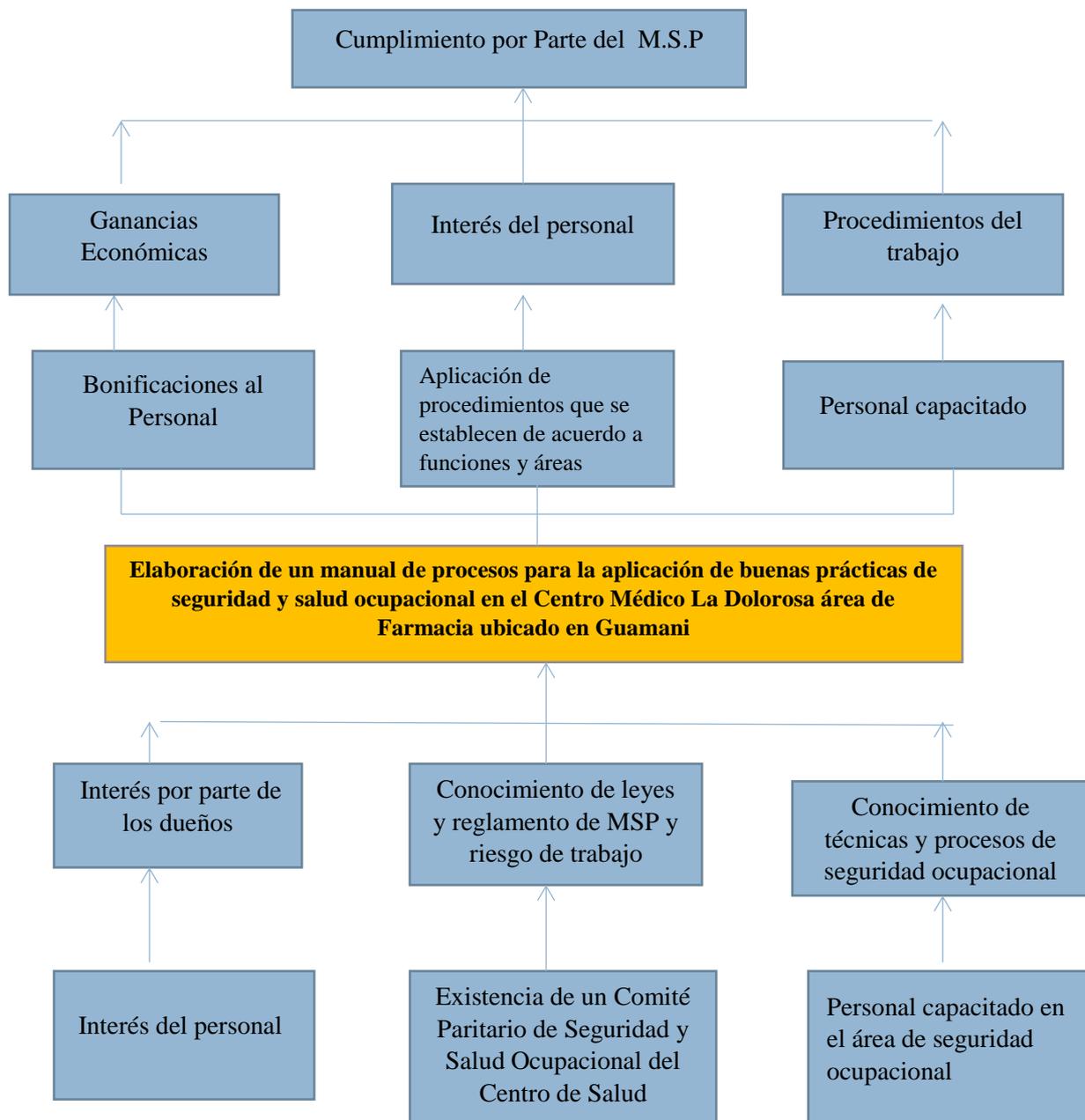
(Rovayo, 2013). Afirma que el árbol de objetivos. “Es una herramienta gráfica- metodológica que convierte las relaciones causa y efecto en relaciones medios-fines, a partir del problema central, el cual se ha convertido en propósito, sus causas en medios y sus efectos en fines” Establece los distintos niveles de fines generados a partir del propósito (fines directos, secundarios y estructurales).

Para realizar el árbol de objetivos resulta necesario cumplir con los siguientes pasos:

- Redactar todas las condiciones negativas del árbol de problemas en forma de condiciones positivas (objetivos) que sean: deseables y realizables en la práctica.
- Examinar las relaciones “medios - fines” establecidas y asegurar la validez e integridad del esquema.
- Si es necesario:
 - Modificar las formulaciones
 - Agregar nuevos objetivos si éstos son relevantes y necesarios para alcanzar el objetivo propuesto en el nivel inmediato superior.
 - Eliminar objetivos que no sean efectivos o necesarios.
- En resumen permitirá:
 - Describir la situación futura que prevalecerá una vez resueltos los problemas.

- Identificar y clasificar los objetivos por orden de importancia.
- Visualizar en un diagrama las relaciones medios-fines

CUADRO N° 5
Cuadro 5 ÁRBOL DE OBJETIVOS



Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS.-

La problemática identificada como la ausencia de un Manual de Salud y Seguridad Ocupacional, aparentemente puede tener solución si cada uno de los involucrados en este proyecto cambia su perspectiva de trabajo con el fin de buscar beneficios, tanto para el usuario como para el Centro de Salud.

Partiendo desde la temática de Procesos, la elaboración de un Manual de Procesos para la aplicación de Buenas Prácticas de Seguridad y Salud Ocupacional en el Centro Médico La Dolorosa área de Farmacia ubicado en Guamani.

Tener un personal capacitado y cumplir los procedimientos de trabajo.

Como causa vamos a tener un interés personal y de los dueños con la existencia de un Comité Parietario de Seguridad y Salud Ocupacional en el Centro de Salud con dicho conocimiento de leyes del MSP y el reglamento de riesgo de trabajo.

Tener un personal capacitado en el área de seguridad y salud ocupacional con dichos conocimientos de técnicas y procesos con lleva a la permanencia del Centro de Salud en el Sector.

CAPÍTULO IV

4.01 Matriz de Análisis de Alternativas

(Cepal, Metodología del marco Lógico para la planificación, el seguimiento de proyectos y programas, 2005) Es una herramienta metodológica que permite:

Identificar las soluciones alternativas que puedan llegar a ser estrategias del proyecto, representadas por cadenas de objetivos enlazados en relaciones de medios-fines.

Evaluar la factibilidad técnica, financiera, social y política de las posibles estrategias representadas por las cadenas de objetivos medios-fines que pueden permitir el logro de objetivos de jerarquía superior (Finalidad; Propósito, Componentes)

Determinar la estrategia general a ser adoptada por el proyecto y representada por la hipótesis de desarrollo expresada en la finalidad, propósito y componentes perseguidos. (J, 2013)

CUADRO N° 6
Cuadro 6 MATRIZ DE ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS

MATRÍZ DE ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS							
Estrategias	Impacto sobre el propósito	Factibilidad Técnica	Factibilidad Financiera	Factibilidad Social	Factibilidad Política	Total	Categoría
Elaborar un manual de procesos y procedimientos para la aplicación de buenas prácticas de salud y seguridad ocupacional en el centro médico la dolorosa área de farmacia	5	4	4	5	3	21	Alta
Charlas a los empleados sobre leyes y reglamentos de seguridad y salud ocupacional en la farmacia.	5	4	4	4	3	20	Alta
Implementar normas de salud y seguridad en el área de farmacia	5	4	5	5	3	22	Alta
Monitoreo del Plan Piloto establecido.	5	5	4	4	3	21	Alta
Un manual ya establecido sobre salud y seguridad	5	4	5	5	3	22	Alta

ocupacional en el área de la farmacia							
TOTAL	25	21	22	23	15	106	

Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS.-

Una vez analizados los árboles de problemas y objetivos; se procede a generar la matriz de análisis de alternativas, tiene como finalidad la implementación de un Manual en el Centro Médico La Dolorosa área de farmacia que permitirán la solución del problema en este proyecto.

CUADRO N° 7

Cuadro 7 ANÁLISIS DE LA MATRIZ DE ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS

Problema	Solución
No existe ningún documento establecido sobre Normas de Seguridad en el Centro Médico la Dolorosa.	La primera estrategia se enfoca en la elaboración de un Manual de Procesos para la Aplicación de Buenas Prácticas de Salud y Seguridad Ocupacional en el Área de Farmacia.
Desinterés sobre seguridad laboral por parte de los dueños de la institución	La siguiente estrategia se trata sobre la concientización de Seguridad y Salud Ocupacional
Desconocimiento de los Riesgos de Trabajo que puede tener el empleado en la farmacia	Como tercer estrategia se enmarca la importancia de realizar una charla a todo el Personal de la Farmacia
Incumplimiento de las leyes y normas establecidas por el MSP y Riesgo laboral.	A continuación se procede a realizar un Monitoreo del plan piloto establecido con la finalidad de verificar la funcionalidad y eficacia de las mejoras en el proceso.
Dicha estrategia se plantea debido a las incongruencias encontradas en la farmacia	Finalmente se expone el manual de salud y seguridad ocupacional en el Centro Médico la Dolorosa Área de Farmacia

Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS.

Cabe recalcar que el manual en la farmacia es óptimo, por lo que el resultado que se espera de la investigación se considera favorable.

4.02. Matriz de Análisis de Impacto de los Objetivos

Según (J, 2013) dice que esta matriz se utiliza para evaluar los objetivos que se aplicarán en el proyecto, determinando de cierta manera la factibilidad de los mismos. Adicionalmente permite la identificación del impacto en género que tendrán los objetivos planteados; así también como el impacto ambiental, relevancia y sostenibilidad de los mismos.

Esta herramienta metodológica tiene niveles de calificación para cada aspecto, y son los siguientes:

- Alto: 4
- Medio: 2
- Bajo: 1

CUADRO N° 8
Cuadro 8 MATRIZ DE ANÁLISIS DE IMPACTO DE LOS OBJETIVOS

	Factibilidad de lograrse (Alta-Media-Baja) 4-2-1	Impacto en Género (Alta-Media-Baja) 4-2-1	Impacto Ambiental (Alta-Media-Baja) 4-2-1	Relevancia (Alta-Media-Baja) 4-2-1	Sostenibilidad (Alta-Media-Baja) 4-2-1	Total
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> Beneficios de los trabajadores. Cuenta con la elaboración de un manual. Es aceptable y conveniente para los beneficiarios. 	<ul style="list-style-type: none"> Fortalece conocimientos equitativos dentro del personal de farmacia. Fortalece la aplicación de los derechos de equidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Mejora el entorno social Mejora el entorno cultural. Favorece la educación en procesos de farmacia Mejora la estabilidad del centro de salud. 	<ul style="list-style-type: none"> Responde a las expectativas del MSP. Beneficia al recurso humano de farmacia. Corresponde a una guía para el departamento de farmacia. Los beneficios son deseados por los usuarios del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> Fortalece la participación de los usuarios y personal de farmacia. Permite que el recurso humano de farmacia tomen conciencia. Se aportará con información pertinente al tema. 	
Cumplir las normas de salud y seguridad ocupacional establecido por el ministerio de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> Factibilidad de conseguir tecnología para la capacitación. Se cuenta con la colaboración de los empleados 	8 PUNTOS	16 PUNTOS	16 PUNTOS	12 PUNTOS	72 PUNTOS

Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS. -

En la farmacia del Centro Médico La Dolorosa los trabajadores se sienten inconformes sobre su Seguridad ya que nadie ha dado capacitaciones sobre este tema y desconocen las leyes que les protege a ellos, así como las sanciones que puede caer en el establecimiento por no cumplir con las Normas de Seguridad.

Al realizar una capacitación acerca del proceso en mención se asegura que la gestión del mismo sea adecuada y que su ejecución se lleve a cabo de una manera óptima por parte del recurso humano a cargo. Cabe recalcar que se cuenta con el apoyo institucional tanto a nivel logístico como financiero, además el proyecto permite la integración del recurso humano de la farmacia, fortaleciendo así la equidad de género en el establecimiento.

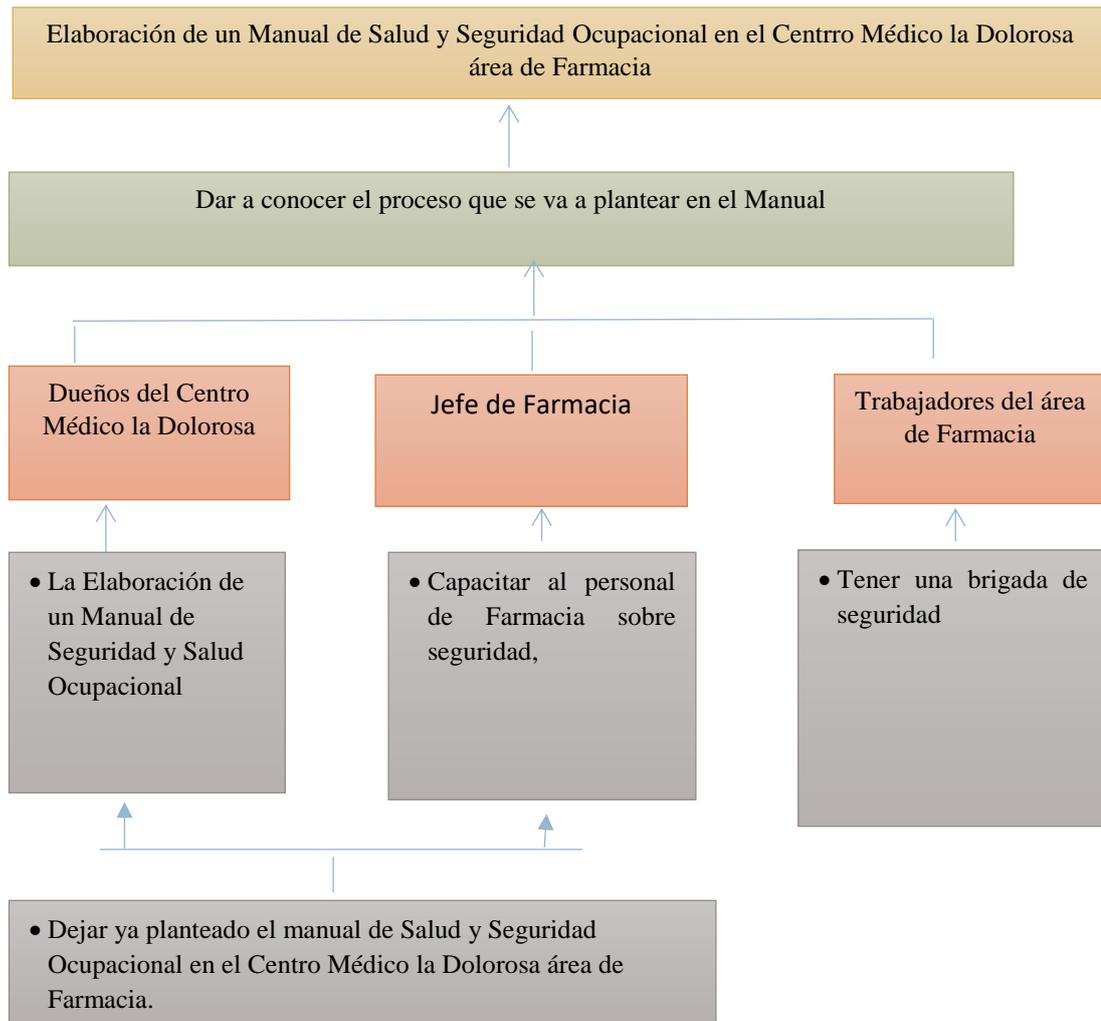
4.03. Diagrama de Estrategias

Esta herramienta metodológica permite:

- Establecer la estructura y alcance de las estrategias de intervención del proyecto expresadas en conjuntos de objetivos que son considerados como factibles de realización y están dentro de las posibilidades del proyecto.
- Vincular a cada estrategia todos los objetivos que pueden ser trabajados de forma articulada y vinculada para el logro de un objetivo de jerarquía superior.
- Determinar los límites del proyecto expresados en términos de los objetivos que son parte y los que están excluidos del proceso de intervención del proyecto.
- Determinar los objetivos específicos para la definición de los indicadores de los componentes en el marco lógico y la identificación de las actividades para la realización de los mismos.

CUADRO N° 9

DIAGRAMA DE ESTRATEGIAS



Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS.-

Como se puede evidenciar en el cuadro anterior, al proporcionar las herramientas adecuadas al recurso humano de la farmacia institucional del Centro Médico La Dolorosa área de farmacia, específicamente como:

Dueños de la farmacia: La Elaboracion de un Manual de Salud y Seguridad Ocupacional en el Centro Mesico la Dolorosa.

Jefe de la Farmacia: Dar capacitaciones sobre la seguridad ocupacional.

Trabajadores de la Farmacia: Tener una brigada de seguridad.

4.04. Matriz de Marco Lógico

(J, 2013)Partiendo del concepto de marco lógico en el que se menciona que es una herramienta para la formulación de proyectos; la cual permite sustentar e instrumentar su diseño, ejecución, monitoreo y evaluación; la matriz se convierte en una representación gráfica en la que se puede resumir:

- Qué se desea lograr en el proyecto expresado en la finalidad, el propósito y los componentes.
- Cuáles factores externos son indispensables para el éxito del proyecto expresados como supuestos;
- Cómo se pretende medir el cumplimiento de los objetivos y resultados del proyecto, a través de los indicadores del mismo;
- Cómo se puede obtener la información necesaria para verificar el cumplimiento de la finalidad, propósito y componentes del proyecto, a través de los medios de verificación;
- Cuáles recursos son necesarios para la ejecución del proyecto, a través del presupuesto de las actividades.

CUADRO N° 10
Cuadro 9 MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN DEL PROYECTO Firma de contratos laborales y nombramientos por parte de las autoridades del distrito al personal encargado del Área de Farmacia	Número de horas que atiende el personal de farmacia en el centro de salud. Número de profesionales que cubren las expectativas de atención y servicio al cliente	Mediante bitácoras que registran el ingreso y salida del personal. Mediante encuestas de satisfacción aplicadas a los pacientes del centro de salud.	Ministerio de Salud disponga del personal sin saber las necesidades reales del centro de salud
PROPOSITO DEL PROYECTO Se ha implementado una reingeniería de procesos para lograr el bienestar de los usuarios respecto al proceso de atención y servicio que se provee al mismo en la farmacia	Número de veces que los procesos de atención y servicio al cliente se han cumplido. Número de veces que se ha revisado el proceso rediseñado.	Mediante encuestas de satisfacción aplicadas a los pacientes del centro de salud. Revisión del protocolo del proceso.	Impedimento de la aplicación del proceso de rediseñado por parte del distrito de Quito
COMPONENTES DEL PROYECTO Existencia de un control interno constante. Se registran mayor cantidad de usuarios de la farmacia. Existen capacitaciones para el personal de la farmacia.	Número de registros que maneja la jefa de farmacia. Número de descargo de recetas por paciente que acude a la farmacia. Número de capacitaciones impartidas al personal de farmacia.	Registros de seguimiento de procesos. Sistema de descargo de fármacos. Registros de asistencia a la capacitación.	Rotación intempestiva del personal de farmacias.
ACTIVIDADES DEL PROYECTO Charla de capacitación referente a procesos internos, proceso de atención y servicio al cliente. Información acerca de los riesgos laborales Establecer un manual de proceso de atención y servicio al cliente. Desarrollar un manual de procesos y procedimientos en el área . Establecer encuestas para el personal de farmacia. Alquiler de equipos tecnológicos que faciliten la charla de capacitación. Creación de material publicitario.	PRESUPUESTO \$ 25.00 \$ 1.50 \$ 100.00 \$ 37.50 \$ 2.50 \$ 30.00 \$ 20.00	Presentación en diapositivas que contienen la información respectiva. Manual impreso de procesos y procedimientos para mejorar la atención y servicio al usuario. Documento impreso en el que conste la reingeniería de procesos realizada en el Centro de Salud.	El MSP se encarga de aportar los medios para informar al personal de farmacia sobre la problemática tratada.

Elaborado por: Chancusig Chancusig Grace Paulina

ANÁLISIS.-

La presente investigación en el Centro La Dolorosa área de farmacia tiene como finalidad la firma de contratos y nombramientos por parte del Distrito a todo el personal jefe de farmacia que forma parte del área de farmacia. Dichas actividades tienen la obligatoriedad de ser medidas y verificadas a través de indicadores tales como: lapsos de atención y número de profesionales que cubren las expectativas de Salud y Seguridad Ocupacional. Dichos indicadores serán monitoreados a través de encuestas de satisfacción o bitácoras de registro del recurso humano.

Una vez analizados los aspectos necesarios del fin del proyecto, resulta preciso hacer énfasis en el propósito del mismo; que plantea implementar un manual de procesos para la aplicación de buenas practicas de seguridad y salud ocupacional en el centro médico la dolorosa área de farmacia

CAPÍTULO V

5.01. Antecedentes

5.01.01. Presentación del Centro Médico

El Centro Médico La Dolorosa está ubicado en Guamaní en el Sur de Quito, y comienza a funcionar en el año de 1990 brindando una atención médica con calidad y con profesionales especializados.

Este Centro Médico atiende a toda clase de personas, pero la mayor población es de Cultura Indígena,

El Centro Médico tiene las siguientes especialidades:

- Medicina General
- Cirugía
- Traumatología
- Neurología
- Laboratorio Clínico
- Farmacia
- Ecografía

El Centro Médico está dividido de la siguiente manera:

Recepción	1
Consultorios	3
Sala de espera	1
Archivador	1
Toma de muestras	1
Administración	1
Área de Limpieza	1

5.01.02. Farmacia

(Aevdaño, 1993). El Centro Médico tiene una Farmacia de los cuales en esta área trabajan 2 personas el Dueño de la Farmacia y la Aux de Farmacia.

El motivo de la realización de este manual es por la inexistencia de un Manual de Salud y Seguridad Ocupacional ya que hoy en día el Ministerio de Trabajo implantó esta nueva norma para el Funcionamiento de la Institución y el personal debe estar capacitado sobre este tema.

El motivo de la realización de este Proyecto es por la falta de un Manual y el Desconocimiento sobre la Seguridad Ocupacional ya que he visto que cumplen mucha infracción dentro de esta área como es:

No tener ningún tipo de Señalética como la de

- Peligro piso mojado
- Prohibido Fumar

- Salida de Emergencia
- Bodega
- Extintor

Tener bien identificada cada área de la farmacia y las señaléticas hablaremos también del almacenamiento de medicamentos en la bodega. etc

5.01.03. Capacitación

Definición de Capacitación: (La capacitación es un proceso continuo de enseñanza-aprendizaje, mediante el cual se desarrolla las habilidades y destrezas de los servidores, que les permitan un mejor desempeño en sus labores habituales.

Puede ser interna o externa, de acuerdo a un prog, s.f.)

Más que nada identificar a los riesgos que se expone el trabajador como lesiones óseas de columna por ejemplo, posturas inadecuadas.

Y dar a conocer las sanciones que el Ministerio de Trabajo tiene para las personas que no cumplen con las normas de Seguridad hasta puede causar el cierre del Centro Médico la Dolorosa.

5.02 Descripción

5.02.01. Población

La población tomada en consideración es la de los pobladores de Guamani son personas de cultura indígena.

Variables geográficas

- País: Ecuador
- Provincia: Pichincha
- Cantón: Quito



Fuente:

Grafico 1

(<http://www.trabajo.gob.ec/wp-content/uploads/2012/10/Modelo-Reglamento-de-Seguridad-y-Salud.pdf>, 2012)

5.02.02. Tipos de Investigación

- **Investigación analítica** permite tener una visión clara de los problemas que se presentan y establecer nuevas teorías. (2010))

En la Farmacia del Centro La Dolorosa se aplicará la elaboración de un Manual de Salud y Seguridad Ocupacional en esta área para poder implementar una correcta señalética.

- **Investigación descriptiva** consiste en llegar a conocer las situaciones, costumbres y actitudes predominantes a través de la descripción exacta de las actividades, procesos y personas. (Cepal, Metodología del marco Lógico para la planificación, el seguimiento de proyectos y programas, 2005)

Se la utilizará para determinar la atención que se brinda a los pobladores de este sector.

- **Investigación de Campo** aplicada para interpretar y solucionar alguna situación, problema o necesidad en un momento determinado. (Cepal, Metodología del marco Lógico para la planificación, el seguimiento de proyectos y programas, 2005)

En la Farmacia del Centro Médico la Dolorosa se realiza una investigación para diagnosticar las necesidades y problemas dentro de esta área de trabajo.

5.02.03. Metodología

El Centro Médico la Dolorosa cuenta con las áreas de:

- **Recepción:** Cuenta con una persona que brinda información adecuada y que cubre las inquietudes de los pacientes.



Foto 1: Centro Médico La Dolorosa

- **Archivador:** Es un lugar donde se almacena todas las historias clínicas de los pacientes en orden alfabético.



Foto 2: Centro Médico La Dolorosa

- **Sala de Espera:** Lugar donde los pacientes esperan ser atendidos en orden de llegada.



Foto 3: Centro Medico la Dolorosa

- **Consultorios Médicos:** Lugar óptimo para la atención del paciente.



Foto 4: Centro Médico la Dolorosa

- **Farmacia:** También contamos con una área de Farmacia la cual se encuentran en el Centro Médico la Dolorosa.



Foto 5: Área de Farmacia

- **Lugar de Limpieza:** Área donde se almacena todo lo referente al aseo de la clínica.



Foto 6: Área de Limpieza

- **Laboratorio Clínico:** Donde se realiza los exámenes según el pedido del Médico



Foto 7: Área de Laboratorio

5.03. Formulación del proceso de aplicación de la propuesta

5.03.01 Técnica de la recolección de información

- **La observación** nos permite recoger la información, en forma directa en el sitio en que se realiza el hecho. (Alegría, R; Altamirano, E, 2012, pág. 101)

Para la Farmacia del Centro Médico La Dolorosa primero se elaborara un Manual de Seguridad ya que los dueños no tienen conocimiento.

El jefe de Farmacia da capacitación para evitar sanciones sobre este tema ya que puede tener sanciones, incluso el cierre de la farmacia o del Centro Médico por no cumplir las leyes establecidas por el Ministerio de Trabajo.

Plano del Centro Médico: En este plano podemos identificar las respectivas señaléticas.



Foto 8: Centro Médico la Dolorosa

Plano de la Farmacia: En el plano de la farmacia vamos a tener la respectiva señalética adecuada, una de estas señaléticas son la salida de emergencia en caso de que ocurra algo y algunas otras más.



Foto 9: Farmacia

5.03.02 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD EN EL AREA DE FARMACIA

Este manual se va a basar en la correcta señalética que debe tener como:

- **EXTINTOR:** Ayuda a controlar un incendio es un requisito de los bomberos para pasar la revisión cada 12 meses se debe controlar la carga de la

sustancia activa para su eficacia.



Foto10: Área de Farmacia

- **TACHOS DE BASURA:** Tiene que tener una correcta señalética para que las personas vean el sitio adecuado para desechar la basura.

De acuerdo con el uso es el color del tacho debe estar bien rotulado para que las personas sepan el uso correcto.



Foto 11: Centro Médico la Dolorosa

Colores de los Basureros:



Imagen 1

- **Contenedor amarillo (envases):** En este se deben depositar todo tipo de envases ligeros como los envases de plásticos (botellas, tarrinas, bolsas, bandejas, etc.), delatas (bebidas, conservas, etc.)



Imagen 2

- **Contenedor azul (papel y cartón):** En este contenedor se deben depositarlos envases de cartón (cajas, bandejas, etc.), así como los periódicos, revistas, papeles de envolver, propaganda, etc. Es aconsejable plegar las cajas de manera que ocupen el mínimo espacio dentro del contenedor.



Imagen 3:

- **Contenedor verde (vidrio):** En este contenedor se depositan envases de vidrio. Contenedor gris (orgánico): En él se depositan el resto de residuos que no tienen cabida en los grupos anteriores, fundamentalmente materia biodegradable.



Imagen 4

- **Contenedor rojo (desechos peligrosos):** Como teléfonos móviles, insecticidas, pilas o baterías, aceite comestible o de autos, jeringas, latas de aerosol, etc.



Imagen 5

- **BAÑO:** El baño debe contar con toallas desechables, gel antiséptico, jabon y señalética adecuada.

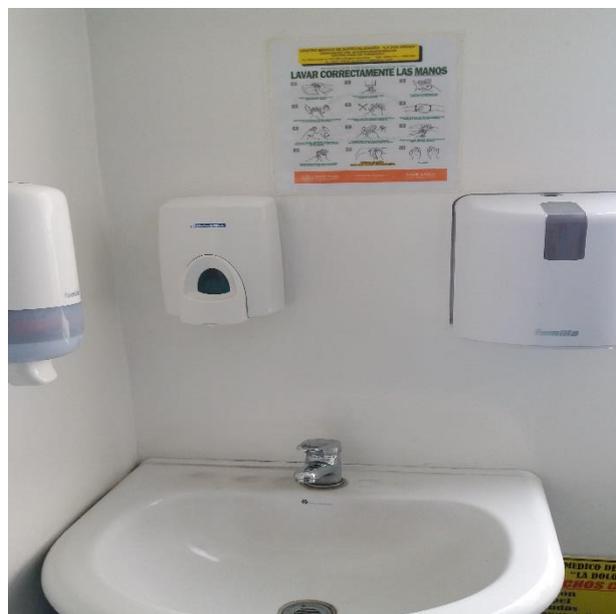


Foto 13: Centro Médico la Dolorosa

- **INFORMACION SOBRE EL CORRECTO LAVADO DE MANOS:**

Para que las personas sepan como lavarse bien las manos y no contagiarse de ninguna enfermedad.



Foto 14: Centro Medico la Dolorosa

- **SALIDA DE EMERGENCIA:** Saber por dónde es la evacuación correcta.



Foto 15: Centro Médico la Dolorosa

- **PROHIBIDO :** Esto significa que no podemos ingresar con alimentos a la Farmacia y no fumar



Foto 16: Centro Médico la Dolorosa

5.03.03 PERSONAL DE LIMPIEZA

El personal de limpieza debe tener su equipo de protección adecuado, consta de una mascarilla, guantes, gorra, protector visual, zapatos, fundas adecuadas, implementos de limpieza, y su correcta identificación.



Imagen 6

(<https://www.google.com.ec/search?q=PERSONAL+DE+LIMPIEZA+EN+UNA+CLINICA>)

5.04 FARMACIA

Establecimiento dedicado al almacenamiento y dedicado a la venta de productos fabricados por laboratorios cuya presentación o distribución hayan adquirido.



Foto 17: Área de Farmacia

- **ALMACENAMIENTO DE MEDICAMENTOS**

Para el almacenamiento de medicamentos se debe tener un personal capacitado.

Tener una infraestructura adecuada esto debe tener de:

- Ubicación

- Área
- Fácil movimiento
- Condiciones Ambientales
- Iluminación



Foto 18: Área de Farmacia

5.04.01 AREAS DE FARMACIA

* **AREA DE RECEPCION:** Revisión de documentos, verificar los medicamentos y realizar el ingreso respectivo del medicamento.



Imagen7:

(<https://www.google.com/search?q=area+de+repcion+en+una+farmacia&client=>

* **AREA DE ALMACENAMIENTO:** Respectivo lugar de fármacos a diferente proceso tanto ambiental o en refrigeración.



Imagen 8:

(<https://www.google.com/search?client=firefox->)

* **AREA DE CUARENTENA:** Estar pendiente de los medicamentos próximos a caducar, medicamentos que han llegado rotos.



Imagen 9:

(<https://www.google.com/>

area+de+cuarentena+en+una+farmacia&oq=area+de+cuarentena)

5.04.02 MAPA DE EVACUACION

Este mapa presenta la correcta distribución de la clínica y de la farmacia con su respectiva señalética.

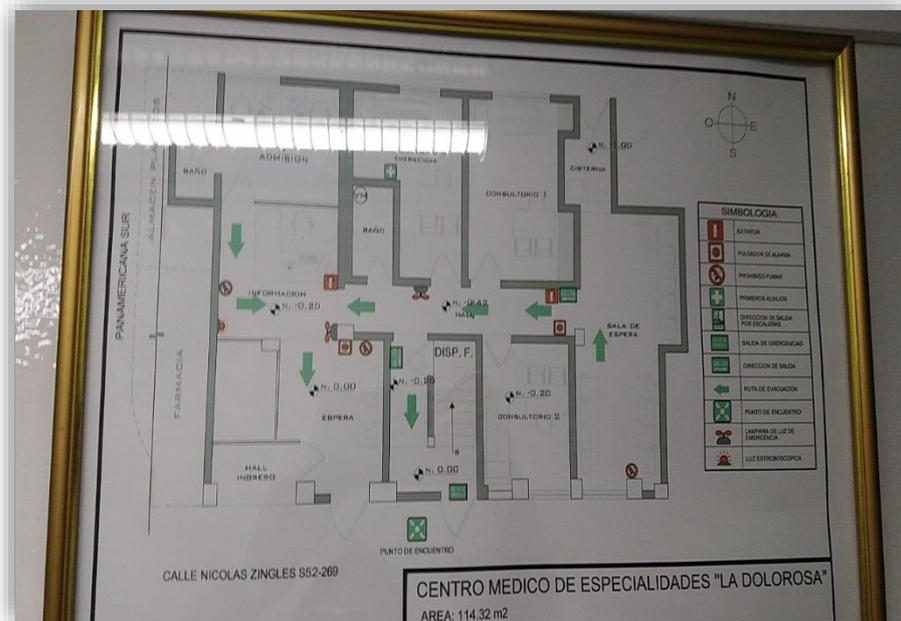


Foto 19: Centro Médico la Dolorosa

5.04.02.01: CAPACITACION

La capacitación será sobre los diferentes aspectos:

- Manejo Adecuado de Desechos
- Seguridad y Salud Ocupacional
- Reglamento del Personal

5.04.03 PRESENTACION DEL CENTRO MEDICO LA DOLOROSA

El Centro Médico la Dolorosa está ubicado en Guamaní en el Sur de Quito, este Centro Médico comienza a funcionar en el año de 1990 brindando una atención medica de primera y con profesionales de calidad.

Este Centro Médico atiende a toda clase de personas, pero la mayor población es de Cultura Indígena,

El Centro Médico tiene las siguientes especialidades:

- Medicina General
- Cirugía
- Traumatología
- Neurología
- Laboratorio Clínico
- Farmacia
- Ecografía

Este Centro Médico está dividido de la siguiente manera:

Recepción	1
Consultorios	3
Sala de espera	1
Archivador	1
Toma de muestras	1
Administración	1
Área de Limpieza	1

5.04.03.01 Farmacia

El la Farmacia del Centro Medico la Dolorosa trabajan 2 personas.

El motivo de la realización de este manual es por la inexistencia de un Manual de Salud y Seguridad Ocupacional ya que hoy en día el Ministerio de Trabajo implantó esta nueva norma para el Funcionamiento de la Institución es lo tanto el personal debe estar capacitado sobre este tema.

Al obtener este Manual el trabajador tiene conocimientos sobre Salud y Seguridad Ocupacional y cumplir con información general:

Senaletica sobre:

- Peligro Piso Mojado
- Prohibido Fumar
- Salida de Emergencia
- Bodega
- Extintor

Este Manual cumple muchas funciones como son los deberes y derechos del trabajador, sanciones respectivas y normativas dirigidas por el Ministerio de Trabajo.

5.05 QUE SON RIESGOS DE TRABAJO

Según (Mangosio, 2011) Los riesgos de Trabajo son accidentes que ocurren por diferentes causas como la caída de una caja, resbalarse del piso por no tener en cuenta las respectivas señalizaciones o incluso estos accidentes de trabajo los produce el mismo empleado ya que al momento de alzar una caja no practica la postura correcta y nos puede producir una lesión en la columna, una posible fractura entre otros.

(Mangosio, 2011) Por eso es necesario que el Trabajador sepa las normativas sobre Salud y Seguridad Ocupacional.

(Mangosio, 2011) Dependiendo de quien sea la culpa porque si el empleado sufre algún accidente esto tiene que averiguar el Departamento de Seguridad para ver quien no cumple esta norma .

En caso de ser el trabajador que no cumpla dicha disposición, será sancionado

5.05.01 RIESGOS BIOLÓGICOS

Se produce por microorganismos estos los podemos encontrar en el baño ya que lo vamos a encontrar en la basura común y la infecciosa.

Para los riesgos biológicos tenemos un procedimiento a seguir

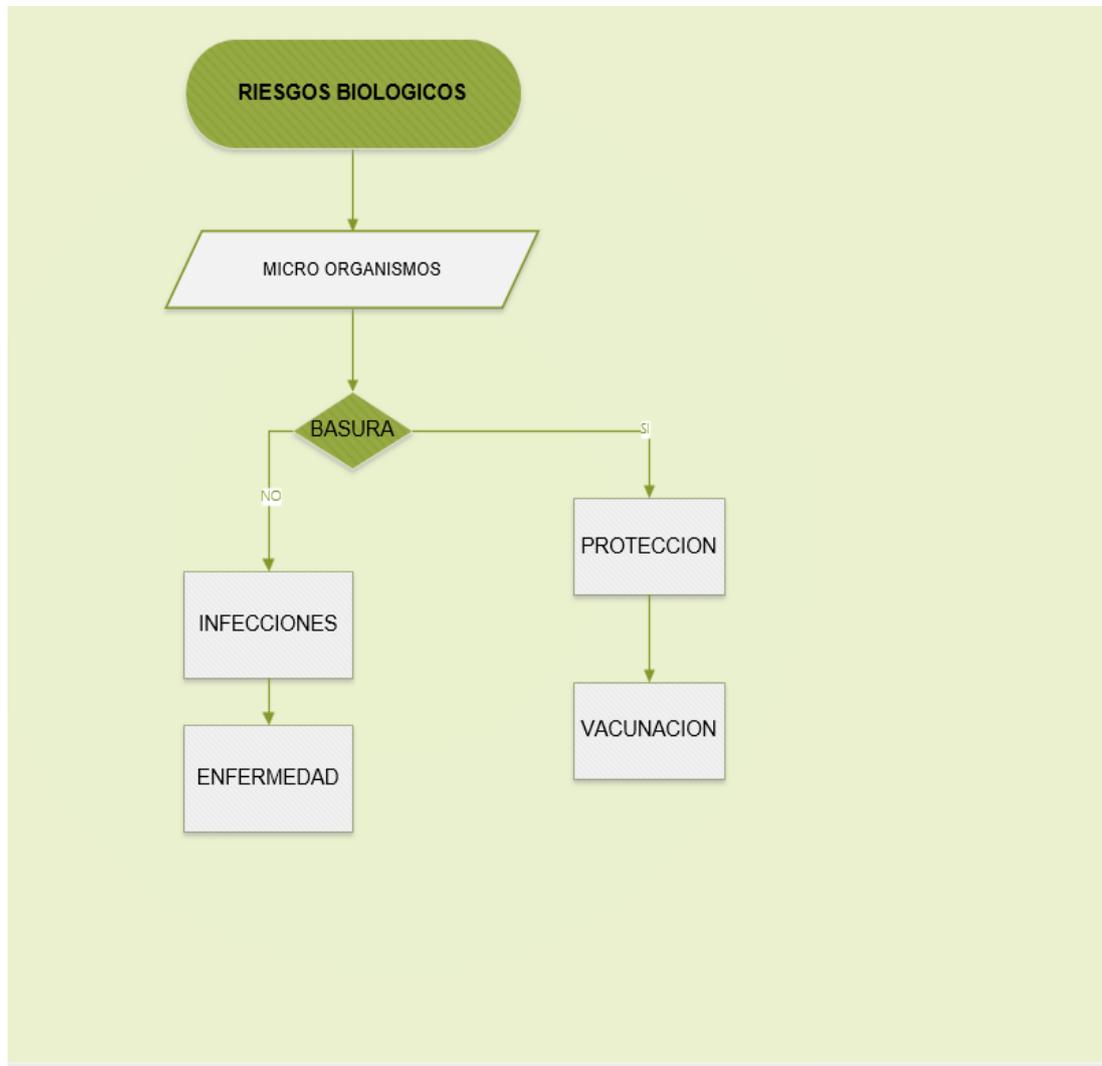


Grafico 2 : Chancusig Grace

5.06 RIESGOS FISICOS

Tenemos diferentes tipos de riesgos de Trabajo pero los mas frecuentes que vamos a tener en el Area de Farmacia son:

- **5.06.01 Caidas de Objetos:** Estos pueden ser causados por un incorrecto almacenamiento en la Farmacia .

Tal vez encontraremos objetos muy pesados en la parte de arriba y al momento de obtener un medicamento estos se nos puede caer.

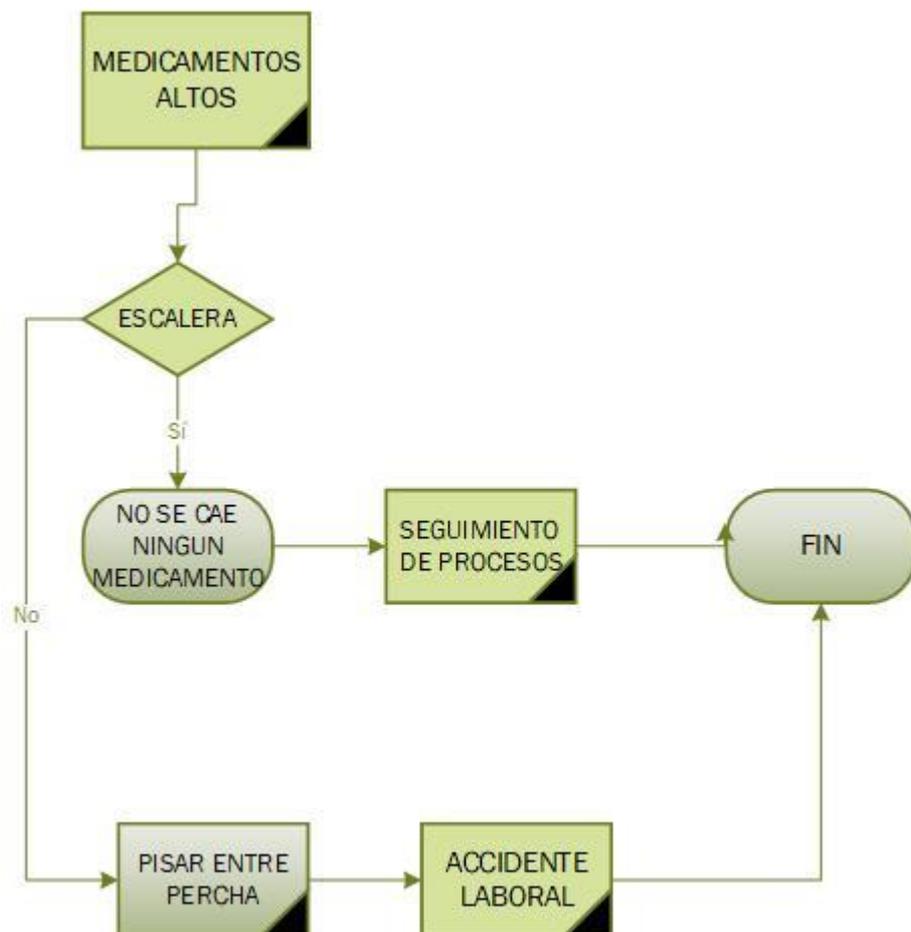


Grafico 4: Grace Chancusig

- **5.06.02 Caidas al Mismo Nivel:** Esto se puede dar por los pisos mojados

Cuando no hay la señalética adecuada.

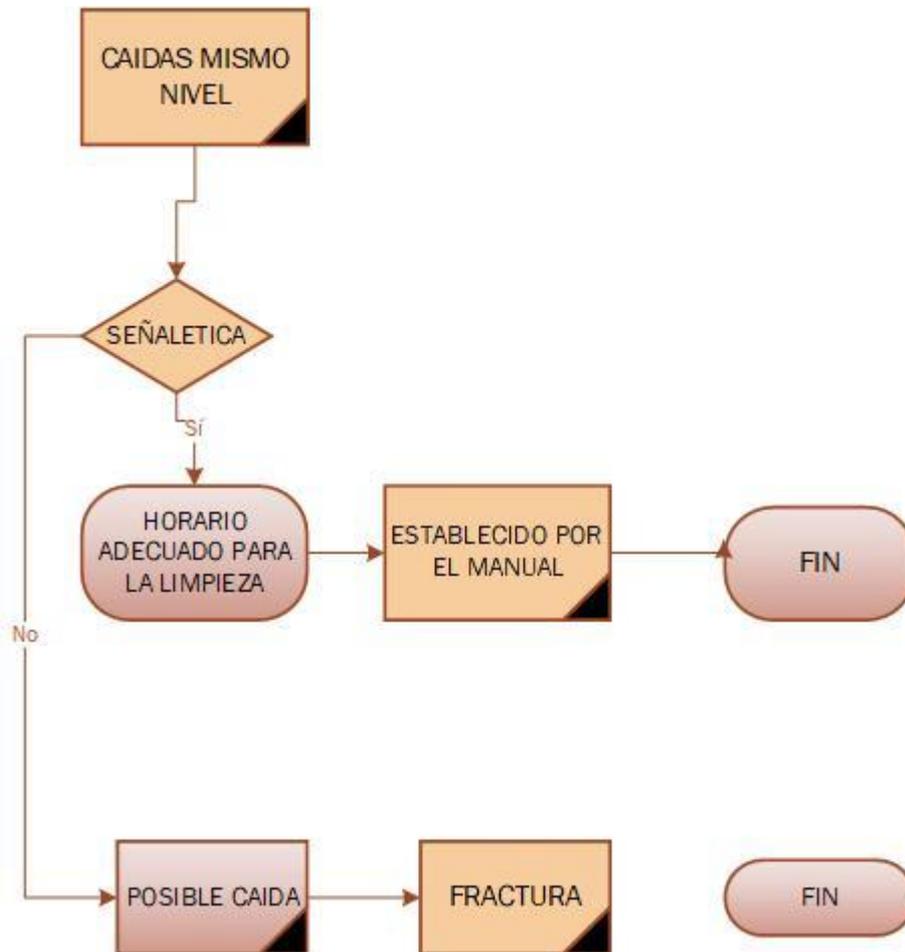


Grafico 4: Chancusig Grace

- **5.06.03 Cortes con objetos de Vidrio:** Esto se puede producir por no tener precaucion al momento de manipular un medicamento.

Se puede caer algún jarabe, una ampolla, etc, en ese caso se debe realizar el proceso siguiente:

Pero cuando nos suceda esto lo primero que vamos a realizar es:

- **5.06.03.01: PASOS PARA CUANDO SE ROMPE UN OBJETO DE VIDRIO**

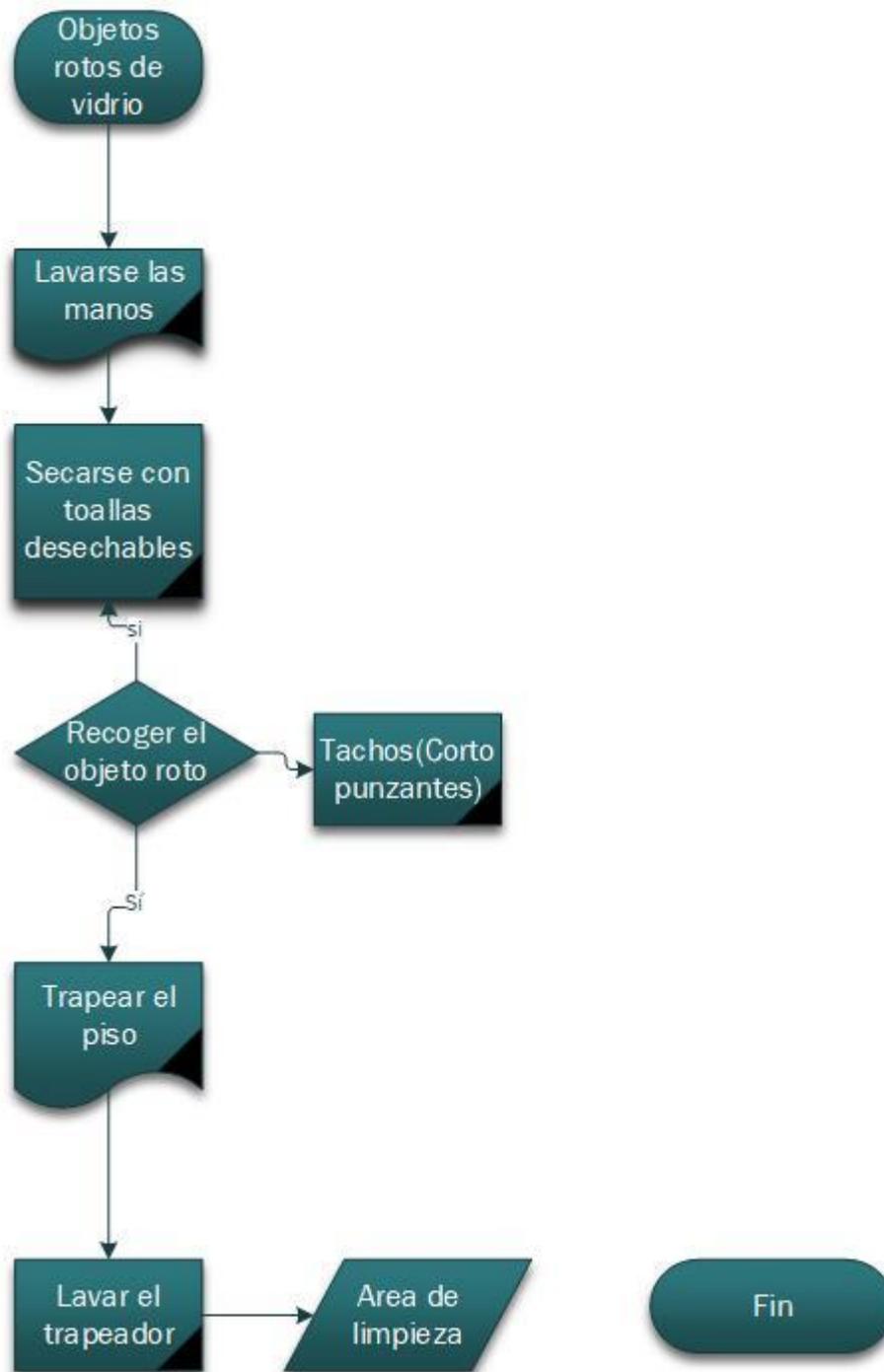


Grafico 5: Chancusig Grace

5.06.03.02: Reunion con el Dueño de la Farmacia

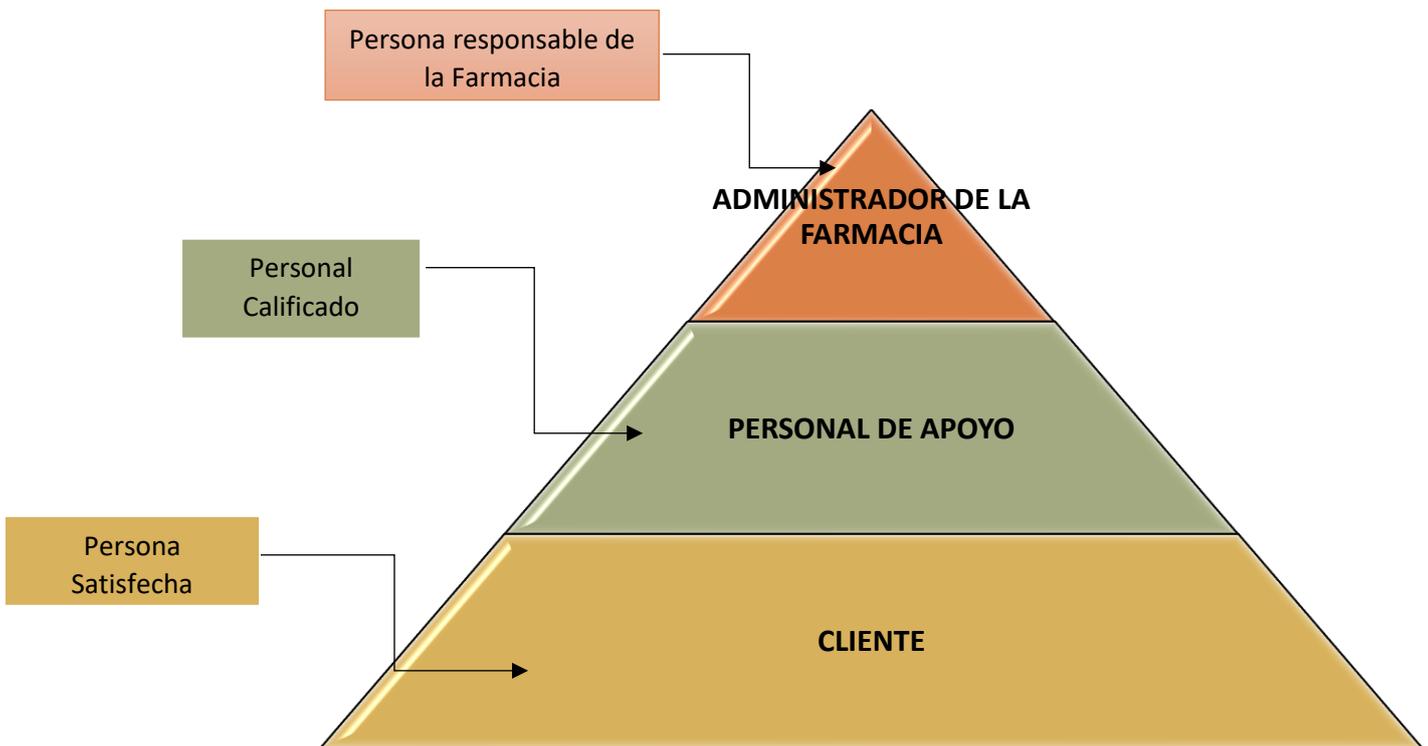


Grafico 6: Chancusig Grace

ANALISIS:

Este cuadro Jerarquico se lo realizo en el Area de Farmacia para saber cuales son las funciones de cada persona en esta Area.

Tenemos los siguientes:

Administrador de Farmacia: Persona responsable del buen funcionamiento de esta área

Personal de Apoyo: Personas Capacitadas para la atención adecuada de los clientes.

Clientes: Persona satisfecha por la buena atención brindada en dicha institución

5.07 ENFERMEDADES OCUPACIONALES

Las Enfermedades ocupaciones son adquiridas en el trabajo como pueden ser el estrés ,dolores físicos ya que estos son ocasionados por permanecer mucho tiempo en la misma posición

5.07.01 CONSECUENCIA DE LAS ENFERMEDADES OCUPACIONALES

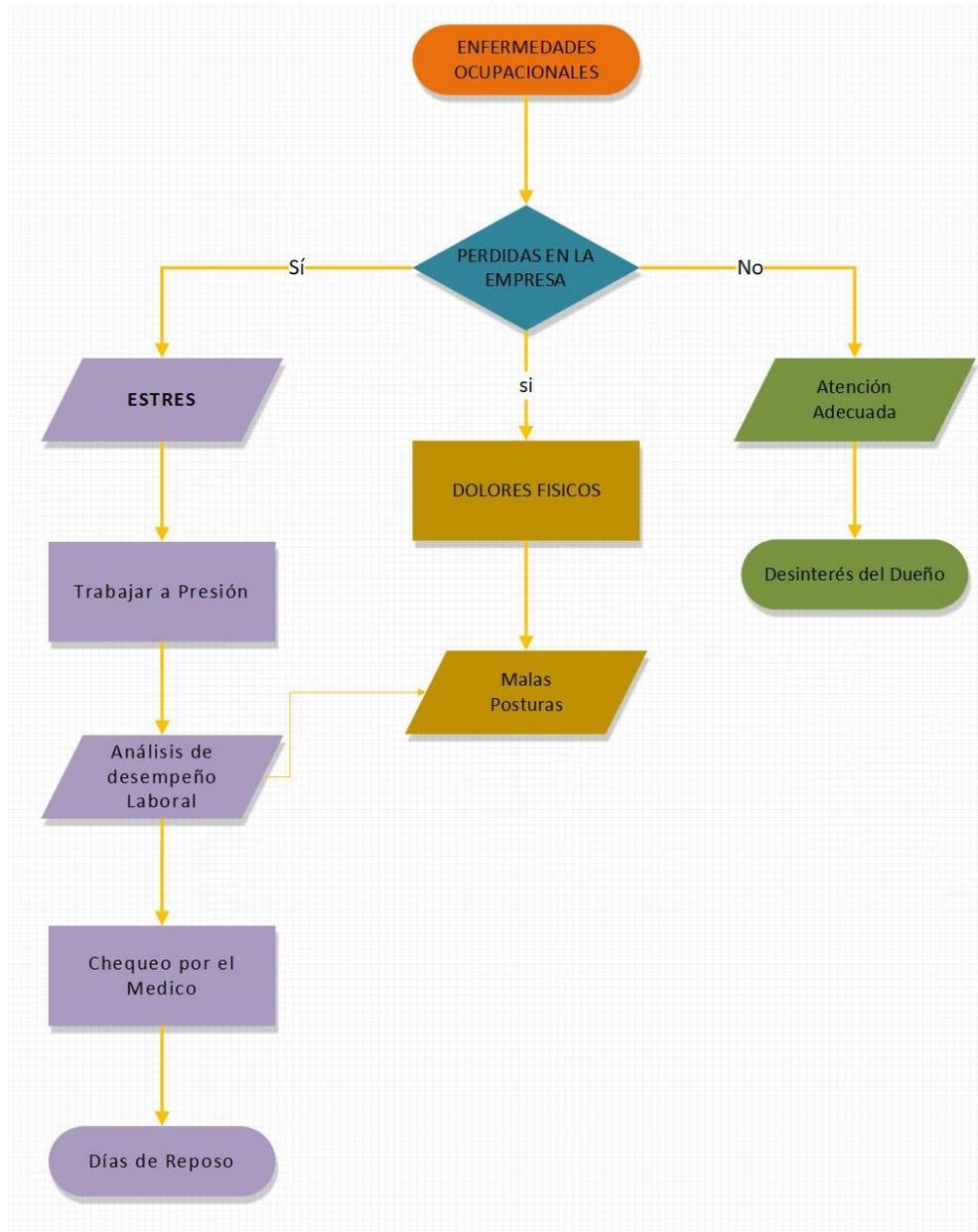


Grafico 7: Chancusig Grace

5.07.01 ENFERMEDADES OCUPACIONALES

Las enfermedades ocupacionales son producidas distintos tipos como:

- **5.07.01.01 Dolor de Espalda :** Son Oacionadas por la mala postura que se obtiene al alzar un objeto pesado, incluso tenemos las contracciones musculares producidas por el estrés.
- **5.07.01.02 Fatiga Visual:** Son consecuencia de esfuerzo visual estos se da por pasar mucho tiempo en la computadora
- **5.07.01.03 Malestares Gastro Intentinales:** Podemos sufrir de una gastritis por no alimentarnos a la hora adecuada o saltarnos las comidas .

5.08: DEBERES Y DERECHOS DEL TRABAJADOR

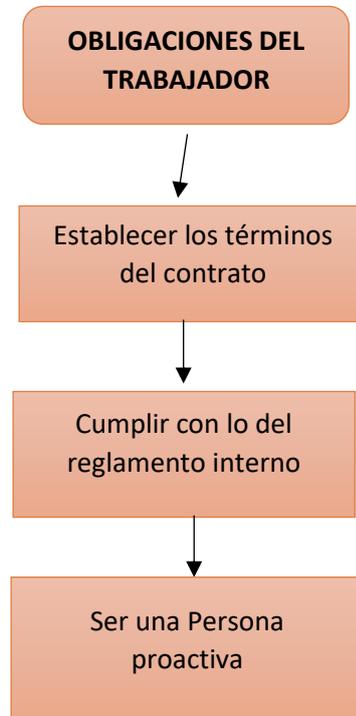


Grafico 8: Chancusig Grace

ANALISIS:

Para realizar el manual en primer lugar tenemos q toms cuenta de los deberes y derechos del trabajador,

Teniendo cuenta con el cumplimiento del contratocumpliendo con las normas y leyes establecidas poe el reglamento interno el trabajador tiene que cumplir lo que esta establecido caso contrario a no cumplir tendrá sanciones .

Ser una persona pro activa si la empresa lo necesita

5.03.01 PROHIBICIONES AL TRABAJADOR



Grafico9: Chancusig Grace

ANALISIS:

En el lugar de trabajo no podemos permitir las siguientes acciones:

- **BEBIDAS ALCOHOLICAS:** Ningun trabajador debe ingresar en estado de embriaguez ya que puede tener un accidente laboral.
- **PERSONAL CAPACITADO:** Para poder realizar una actividad adecuada el personal debe contar con la capacitación respectiva.
- **SEÑALETICA:** Todo el personal debe conocer la identificación de los lugares seguros e inseguros.

5.08: COMITÉ PARITARIO

Es promover la seguridad y salud en el trabajo cumpliendo lo dispuesto en el reglamento de seguridad y normativas.



Grafico 10: Chancusig Grace

ANALISIS:

Crear un comité de higiene y seguridad integrado por la empresa y trabajadores para evaluar los accidentes laborales.

Protección personal: utilizar de forma adecuada los equipos de protección personal.

Cumplimiento: fomentar la utilización de los equipos de protección personal.

Registro de accidentes: llevar un registro adecuado de el numero de accidentes para su análisis.

Capacitaciones: el personal debe ser capacitado continuamente sobre temas de salud y seguridad ocupacional.

Negligencia:informar al personal sobre el mal uso ,causas y consecuencias del mal uso de Equipo de Proteccion Personal.

CAPÍTULO VI

6.01. Recursos

(Fernandez, 1998). Concluyo que un recurso es una fuente o suministro del cual se produce un beneficio. Normalmente, los recursos son material u otros activos que son transformados para producir beneficio y en el proceso pueden ser consumidos o no estar más disponibles.

6.01.01 Recursos Humanos

Cuando hablamos de factor humano no nos referimos a otra cosa más que a todas las personas que laboran en la empresa, así como sus actividades y esfuerzos.

(Monografías, 2014)

No solo el esfuerzo o la actividad humana quedan comprendidos en este grupo, sino también otros factores que dan diversas modalidades a esa actividad:

- Conocimientos, experiencias, motivación, intereses vocacionales, aptitudes, actitudes, habilidades, potencialidades, salud, etc.

PERSONAL = RECURSOS HUMANOS (Monografías, 2014)

En este proyecto de Investigación, el recurso humano está conformado por:

- *Investigador y Capacitador:* Grace Paulina Chancusig Chancusig
- *Tutor:* Dra: Cecilia Dávila
- *Participantes:* Personal encargado del área de Farmacias.

6.01.02 Recursos Financieros

(Manual de publicaciones de la American Psychological Association , 2010)

Son los recursos monetarios propios y ajenos con los que cuenta la clínica, indispensables para su buen funcionamiento y desarrollo, pueden ser:

- Recursos financieros propios, se encuentran en: dinero en efectivo, aportaciones de los socios (acciones), utilidades, etc.
- Recursos financieros ajenos; están representados por: préstamos de acreedores y proveedores, créditos bancarios o privados y emisiones de valores,(bonos)

(Baca, 2001))En el presente proyecto, el factor financiero es de vital importancia; ya que sin éste no se puede llevar a cabo las actividades previamente planeadas. Es necesario recalcar que todos los gastos corren por cuenta del investigador.

6.01.03 Recursos Tecnológicos

Un recurso tecnológico es un medio que se vale de la tecnología para cumplir con su propósito. Los recursos tecnológicos pueden ser tangibles (como una computadora, una impresora u otra máquina) o intangibles (un sistema, una aplicación virtual). (Definición. de, 2014)

Este tipo de recurso es imprescindible para que la aplicación del proyecto se realice. Equipos como: proyector, impresora son de fundamental necesidad para que tanto la capacitación como el manual lleguen a sus destinatarios; es decir a los encargados del Área de Farmacias.

6.01.04 Recursos Físicos

Son todos aquellos elementos que existen para facilitar el trabajo, además de los lugares físicos, como la sala de reuniones, consultas médicas, etc., que son para establecerse en una dirección determinada. (Zona Económica, 2007).

Los recursos físicos con los que se cuenta para la aplicación del proyecto (capacitación y entrega del manual) son las instalaciones del Centro Médico la Dolorosa Área de Farmacia las cuales fueron cedidas amablemente por el director del Centro Médico apoyo a ésta investigación.

6.02 Presupuesto

(Espinoza, 2010)El presupuesto se puede definir como la expresión en términos monetarios de los planes de acción de una empresa. Según el I.M.A. (Institute of Management Accountans), la presupuestación “consiste en el proceso de planificación de todos los flujos financieros que va a requerir la empresa durante un determinado período de tiempo”. Este proceso exige realizar una distribución

detallada de aquellos futuros recursos de los que se va a disponer por proyectos, funciones, responsabilidad y período de tiempo.

El presupuesto constituye un plan de actuación para el futuro en cuanto a que cuantifica en términos monetarios las actividades que se prevén acometer, los objetivos y los medios para alcanzarlos. Presenta, en otras, las siguientes características:

- Pronosticabilidad.
- Economicidad.
- Flexibilidad.

(Expansión.com, 2014).

Cuadro N° 10 Presupuesto

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	PRESUPUESTO
Charla de capacitación referente a procesos internos, proceso de atención y servicio al cliente.	\$ 25.00
Información acerca de la distribución de plazas laborales en el sector público.	\$ 1.50
Desarrollar un manual de procesos y procedimientos para mejorar la atención y servicio al usuario.	\$ 37.50
Establecer encuestas para el personal de farmacia.	\$ 2.50
Alquiler de equipos tecnológicos que faciliten la charla de capacitación.	\$ 30.00
Creación de material publicitario.	\$ 20.00
Salón	\$ 20.00
Capacitador	\$ 100
TOTAL	\$ 236,5

6.03 Cronograma

Según. (Pariona, 2009). Es una descripción específica de las actividades y del tiempo que se va a emplear para la ejecución del proyecto. Se debe organizar el trabajo en fechas probables, para saber cuánto tiempo requerirá elaborar el trabajo definitivo. Para su presentación se utilizan generalmente diagramas, lo que permite visualizar mejor el tiempo de cada actividad, y sobre todo en aquellos casos en que hay varias actividades en un mismo tiempo.

Las actividades de un proyecto que se realizan en una secuencia determinada pueden clasificarse en:

- Tarea predecesora: es una tarea que debe comenzar o terminar antes de que otra pueda comenzar.
- Tarea sucesora: es una tarea que depende del comienzo o del fin de una tarea precedente.
- Tareas de resumen: son aquellas que se componen de sub tareas y resume esas sub tareas.(Pariona, D. 2009)

Cuadro N° 11 Cronograma de Actividades

TIEMPO	DICIEMBRE				ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
ACTIVIDADES	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	
Capítulo 1	X	X																										
Capítulo 2			X	X	X																							
Capítulo 3						X	X	X																				
Capítulo 4									X	X																		
Capítulo 5											X	X																
Capítulo 6													X	X														
Capítulo 7															X	X												
Conclusiones																	X	x	X									
Urkund																				x	X							
Lectoria																					X	X						
Recomendaciones																								X	X			
Empastado																										X	X	

CAPÍTULO VII

7.01 Conclusiones

Se implementó un Manual de Salud y Seguridad Ocupacional en el Centro Médico la Dolorosa Área de Farmacia en el que se da a conocer las normas y leyes del Ministerio de Salud Pública con respecto a este tema, aplicándolo para esta área, supliendo de esta manera una falencia de esta entidad de salud que ponía en riesgo la obtención del permiso de funcionamiento de la misma, y la salud y seguridad de los trabajadores

Se capacitó sobre los riesgos de trabajo según la función del empleado, con una gran aceptación por parte de los trabajadores y dueños del Centro Médico, quienes valoraron la importancia de este conocimiento y su aplicabilidad como respaldo de sus obligaciones y derechos dentro de este establecimiento de salud y del Área de farmacia en particular.

La implementación de este manual en la Farmacia del Centro Médico permite que se cumpla con uno de los requerimientos para obtener el permiso de funcionamiento del mismo.

El Manual de Salud y Seguridad Ocupacional implementado en el Área de Farmacia permite que los trabajadores cumplan sus funciones de correcta manera para evitar accidentes laborales.

Como conclusión general se deja implementado el Manual de Salud y Seguridad Ocupacional que permite una mayor eficiencia en el cumplimiento de las labores con conocimiento de los riesgos inherentes a la misma, y su relación con el cabal cumplimiento de las tareas de cada uno, disminuyendo los sucesos de accidentes laborales y enfermedades ocupacionales.

El conocimiento del empleado de sus obligaciones y derechos, indicados en el manual, disminuye o evita sanciones por omisión.

El cabal cumplimiento de lo indicado en el Manual, evita que el Centro Médico tenga sanciones por la falta de cumplimiento de las normas de Salud y Seguridad Ocupacional.

Se estableció una comunicación entre el área de salud y seguridad ocupacional y el resto de áreas, principalmente con mi persona del área de farmacia, para la elaboración del folleto de seguridad ocupacional, que permitió una difusión del contenido del manual, para beneficio de todo el personal del Centro Médico.

7.02 Recomendaciones

La aplicación y aceptación del manual a directivos se ofrece la verificación de la aceptación y eficiencia del mismo, se recomendó al personal de la farmacia y de todo el Centro Médico la Dolorosa en la revisión constante de la información entregada, con el fin de propiciar una mejora global en esta entidad sanitaria.

Para la actualidad cada 2 años se unen los directivos y el personal involucrado para la respectiva revisión del Manual.

Se ha logrado la Realización de este Manual con la ayuda de los Directivos, trabajadores, ya que cada 2 años nos vamos a seguir actualizando en las nuevas normativas del Ministerio de Trabajo, espero seguir contando con la colaboración de todo el personal.

ANEXOS

Área de Recepción

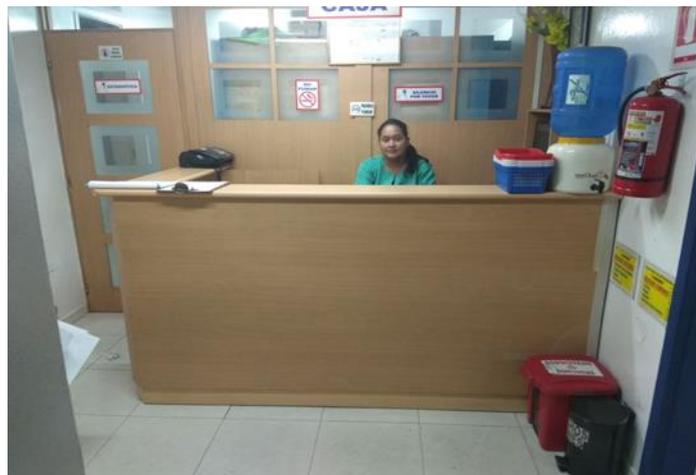


Foto 1: Del Centro Médico La Dolorosa

Personal completamente capacitado para brindar una atención de primera.

Consultorios Médicos



Foto 4: Centro Médico la Dolorosa

Consultorios Medicos Completamente diseñados para los pacientes

Área de Limpieza



Foto 6: Del Centro Médico la Dolorosa

Área de Limpieza es un lugar adecuado para los implementos de limpieza y sin exponer ningún daño.

Área de Laboratorio



Foto 7: Del Centro Medico la Dolorosa

También contamos con un laboratorio clínico de primera

Tachos de Basura



Foto 11: Del Centro Medico la Dolorosa

Puntos específicos para los residuos adecuados

Área de Farmacia



Foto 5: Del Centro Médico la Dolorosa

También contamos con una farmacia de primera a muy bajos costos.

Caidas de Objetos

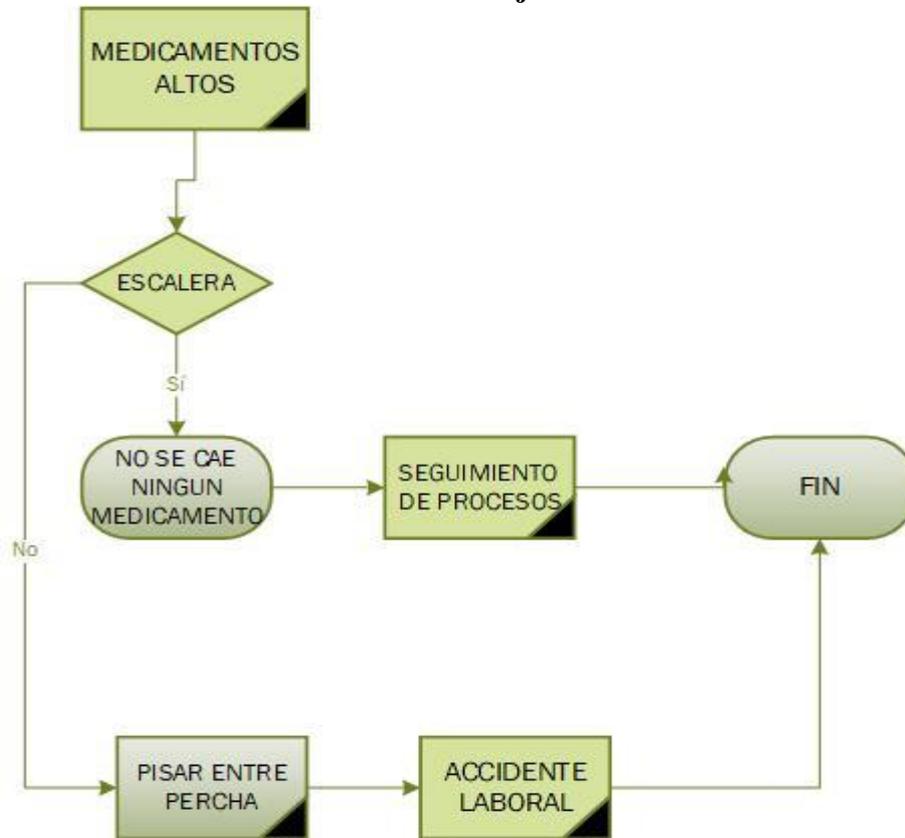


Grafico 4

ENFERMEDADES OCUPACIONALES

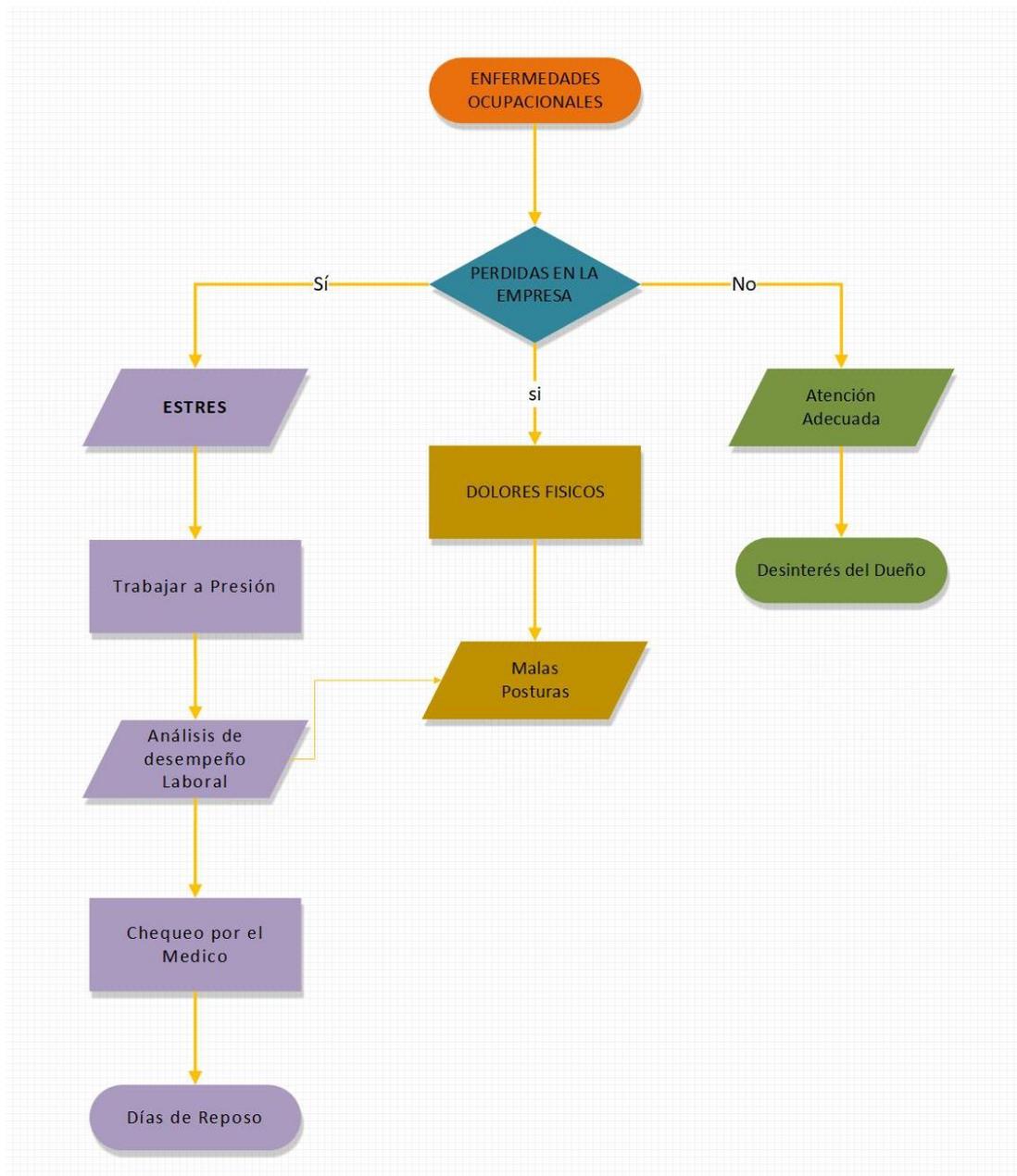


Grafico 7

CAIDAS MISMO NIVEL

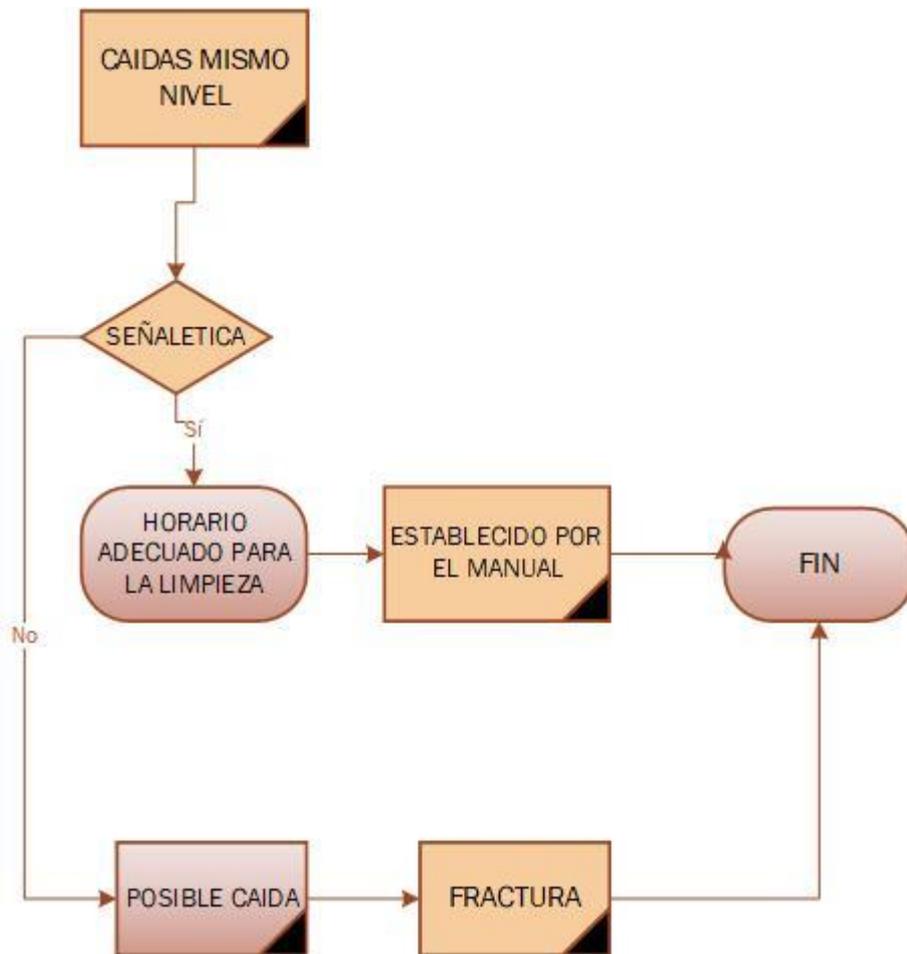


Grafico 4

OBJETOS ROTOS

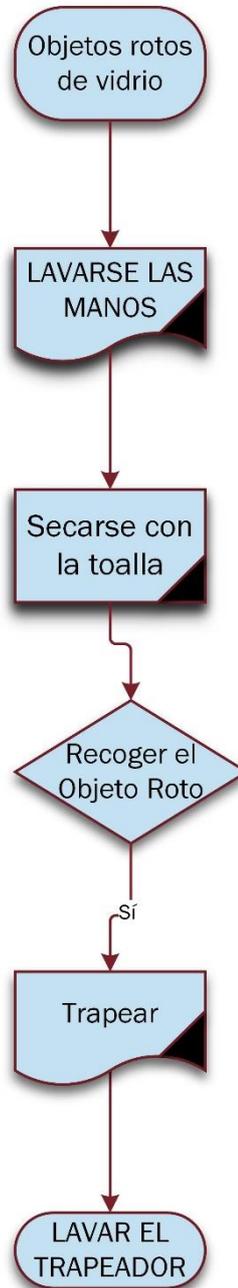


Grafico 5

V. INFORME MÉDICO INICIAL**Datos que debe llenar el médico que atendió al afiliado**

(En caso de no poder llenar esta sección, debe presentar el certificado y/o informes médicos originales, sellados y firmados por el médico o casa de salud en donde fue atendido.)

Lugar de atención: Fecha de atención: (dd/mm/aaaa)

Descripción de la enfermedad actual: (Comienzo, evolución, diagnóstico)

Antecedentes patológicos generales:

Antecedentes patológicos correlacionados con la enfermedad actual:

Unidad médica que informa:

Fecha que emite el informe: (dd/mm/aaaa)

Nombre del Facultativo:

No. Cédula:

No. Código médico:

Firma y Sello

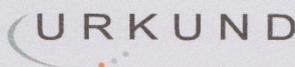
NOTA: Los campos especificados con (*) deben llenarse de forma obligatoria.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

Trabajos citados

- (s.f.). Obtenido de <https://www.dreamstime.com/stock-illustration-isometric-flat-interior-hospital-room-pharmacy-doctor-s-office-waiting-reception-mri-operating-doctors-treating-image84300369>
- (s.f.). Obtenido de http://training.itcilo.it/actrav_cdrom2/es/osh/ergo/ergoa.htm
- (s.f.). Obtenido de https://www.google.com/search?q=area+de+recepcion+en+una+farmacia&client=firefox-b&dcr=0&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=0ahUKEwjQzNOMyY_aAhWHzlkKHVp_DvEQ_AUICigB&biw=1252&bih=578#imgdii=CSEAW9DzDfzWIM:&imgsrc=hjE53WwfjKIX2M:
- Aevdaño, C. (1993). *Introduccion a la Quimica Farmaceutica*. MaC Graw Hill.
- Ambrosio, V. (2000). *Plan de Marketing Para Todos*. Mexico: Pearson.
- Ambrosio, V. (2000). *Plan de marketing Paso a Paso*. Mexico: Pearson.
- (10/12/1015). *Apuntes de Clases*.
- ARNAL, J., DEL RINCÓN, D., & LATORRE, A. (1996). *Bases Metodológicas de la Investigacion Educativa*. Barcelona: Grup 92.
- Artola, V. (01 de 02 de 2017). ECUADOR CIERRA 2017 CON UN CRECIMIENTO DEL 1,5 % DEL PIB. *ISTAZO*.
- Associaton, A. M. (20 de enero del 2017). transaccion. *Aula Marketing*, par6.
- Baca, G. (2001)). *Evaluación de proyectos*. México.
- Bandura, A. (1973). *Aggression: A social learning analysis*. Englewood Cliffs, NJ: Prentice-Hall .
- BJERR, C. C. (2001). *Circulars Conceptules Framework*. Madrid: Innovar.
- Blake, J. A. (2010). *Diccionario Planificaciony Planificacion*. Mexico: Edicol.
- Breyner Martinez. (2010).
- Byrne, R. (2006). *el secreto*. Estados Unidos : Beyond Waords Publishing.

- Cabaleiro, V. (2010). *Prevención de riesgos laborales: normativa de seguridad e higiene en el. España.: Tercera edición Editorial S.L. .*
- Cardona, J. (2010). *Sistematización de la Experiencia de Eliminación de Barreras e. quito. Obtenido de Sistematización de la Experiencia de Eliminación de Barreras e.*
- Cardona, S. (2002).
- Carlos, R. (1997). *Perfil del Docente Hoy, Enfoque Humanista.* Valencia.
- Cepal, L. (2005). *Metodología del marco Lógico para la planificación, el seguimiento de proyectos y programas.* Santiago de Chile.
- Cepal, L. (2005). *Metodología del marco Lógico para la planificación, el seguimiento de proyectos y programas. .* Santiago de Chile.
- Chandler, A. D. (1959). "The beginnings of 'big business' in American industry". Business History Review.
- Chiavenato, I. (2003). *Introducción a la Teoría general de la Administración.* Mexico: MCGRAW-HILL.
- Darwin, C. (1859). *El origen de las especies.* critica.
- Darwin, C. (1859). *Teroria de la Evolucion de Darwin Charles la Seleccion Natural.*
- DE-VAS PASCUAL, J. M. (2000). *Seguridad e Higiene en el Trabajo.* España:: Mc Graw Hill,.
- dreams.* (s.f.). Obtenido de <https://www.dreamstime.com/stock-illustration-isometric-flat-interior-hospital-room-pharmacy-doctor-s-office-waiting-reception-mri-operating-doctors-treating-image84300369>
- E, P. M. (1980). *Estrategia competitiva: Técnicas para el análisis de la empresa y sus competidor* New York. New York: Free Press,.
- E. O. Wilson, R. Dawkins y R. L TriversM. Kimura. (10/01/1015). LA TEORÍA DE LA EVOLUCIÓN DARWIN CHARLES LA SELECCIÓN NATURAL. *historiaybiografias.*
- ECUADOR, I. (2011). *SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL.* QUITO: QUITO.
- ECUADOR, I. (2011). *SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.* QUITO: QUITO.
- ECUADOR, M. D. (2012). *MINISTERIO DE TRABAJO.* QUITO: QUITO.
- Fricke, S. G. (2014). *Ríos tóxicos.* México, D.F.



Urkund Analysis Result

Analysed Document: tesis Grace pdf.pdf (D37159919)
Submitted: 4/3/2018 6:42:00 AM
Submitted By: grace_pauly92@hotmail.com
Significance: 8 %

Sources included in the report:

tesis completa G.P.docx (D26988952)
urkund_ushca_maría_farmacias_16.pdf (D19593665)
urkund_pillajo_fernanda_farmacias.pdf (D20032780)
Elaboracion de una manual de bpa.pdf (D26791145)

Instances where selected sources appear:

29


Dra. Cecilia Davila Msc.
1705484317

**CENTRO MÉDICO DE ESPECIALIDADES "LA DOLOROSA"
SERVICIO DE ECOSONOGRAFÍA
TECNOLOGÍA DE AVANZADA**

Av. Maldonado N. S52-269 y Zingles (esquina) Telf.: 2693-778 / 2692-520
E - mail: cmed_la_dolorosa@yahoo.com

Quito 16 de Mayo del 2018

Señores.

Instituto Tecnológico Superior Cordillera

Presente.

De mi consideración.

Me permito emitir el siguiente certificado correspondiente a la sociabilización de plan de capacitación desarrollado en el Instituto Tecnológico Superior Cordillera, ya que ha cumplido con los requisitos solicitados por parte de nuestra Institución e informo que me comprometo a entregar todo el apoyo necesario a la Señorita Grace Paulina Chancusig Chancusig, para que realice el Proyecto de tesis cuyo tema es la, Elaboración de un Manual de Procesos para la aplicación de Buenas Practicas de Seguridad y Salud Ocupacional en el Centro Médico la Dolorosa área de Farmacia ubicado en Guamani D.M.Q 2017-2018 a ser desarrollado en este Centro Médico.

Es todo lo que puedo decir en honor a la verdad.



Atentamente

Propietario del Centro Médico

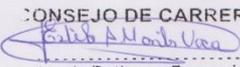

**TECNOLÓGICO SUPERIOR
CORDILLERA**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR CORDILLERA
ADMINISTRACIÓN DE BOTICAS Y FARMACIAS**

ORDEN DE EMPASTADO

Una vez verificados el cumplimiento de los formatos establecidos en el proceso de Titulación se **AUTORIZA** a realizar el empastado del trabajo de titulación del alumno(a) **CHANCUSIG GRACE PAULINA** portador de la cédula de identidad N°171875867 previa validación por parte de los departamentos facultados.

Quito, 16 de abril del 2018

<p> INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "CORDILLERA" 24 ABR 2018</p> <p>Sra. Mariela Balseca VISTO FINANCIERO</p> <p>CAJA INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "CORDILLERA" CONSEJO DE CARRERA  Adm. de Boticas y Farmacias</p> <p>Dra. Estela Montes DELEGADA DE LA UNIDAD DE TITULACIÓN</p> <p> Ing. William Parra BIBLIOTECA</p>	<p> INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "CORDILLERA" 24 ABR 2018 10 JBS COORDINACIÓN PRÁCTICAS</p> <p>Ing. Samira Villalba PRÁCTICAS PREPROFESIONALES INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "CORDILLERA" DIRECCIÓN DE CARRERA  Adm. Boticas y Farmacias</p> <p>Dr. Jorge López DIRECTOR DE CARRERA</p> <p> INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "CORDILLERA" 24 ABR 2018 Luis Hernández Benavidez Igo. Luis Hernández SECRETARIA GENERAL</p>
--	--