

# **CAPÍTULO I: Antecedentes**

#### 1.1 Contexto

El estudio versa sobre un grupo de emprendedores ubicados en el sector comercial la "J" al Sur de la Ciudad de Quito hacía ya varios años atrás, negocios de subsistencias y de auto empleo cuya actividad es la comercialización, se estudian las fortalezas del negocio las cuales determinarán su desarrollo económico y observando las consecuencias que se están presentando en el sector (escases de público), en la actualidad al Sur de la ciudad de Quito los comerciantes reubicados en un punto no reconocido por la sociedad dando como resultado una decaimiento de ventas, ya sea debido al déficit de información en los consumidores o el aumento de competencia en los alrededores, situando así las cosas a que un futuro lo conlleve a un cierre por lo que un método para solucionar el problema de escasa imagen corporativa y un uso correcto de un manual corporativo ayudándose también de un catálogo informativo de productos de la Microempresa a su vez entrando en un espacio donde los consumidores se informen de los servicios y productos que brindan la misma, buscando destacar así el interés en los consumidores y sea reconocido tanto en el sector, como en el mercado comercial que se ha ido situando en el momento que fue reubicado en otro lugar.

#### 1.2 Justificación

Mediante la investigación realizada y la obtención de resultados hemos llegado a la finalidad de un desarrollo para la mejor afluencia de público hacia el lugar para un mayor crecimiento en el servicio, atreves de la creación de una imagen corporativa dando a entender lo cual importante es tener una buena presentación en este caso una imagen corporativa consolidando mayor interés en la mente del consumidor al igual



que se le reforzara mediante la realización de un catálogo para mayor facilidad de presentación de los productos que brinda la microempresa.



# 1.3 Definición Del Problema Central (Matriz T)

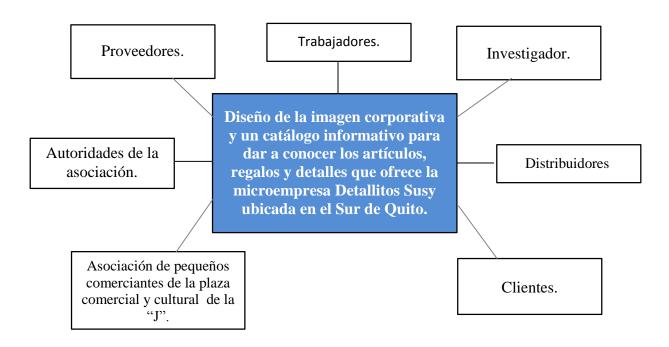
Α	NALIS	SIS DI	E FU	ERZA	AS T
Situación Empeorada	S	ituaciór	Actua	ıl	Situación Mejorada
Cierre de la microempresa "Detallitos Susy"	Ausencia de Imagen Corporativa y Catalogo de Información de la microempresa Detallitos "Susy"			go de a	Alcanzar e Incrementos económicos y dar a conocer en todo el Distrito Metropolitano de Quito
Fuerzas Impulsadoras	I PC I PC			PC	Fuerzas Bloqueadoras
Apoyo neto de la microempresa	5	5	5	4	No existe apoyo de la microempresa
Adecuada imagen corporativa	5	5	5	4	Desconocimiento de la imagen corporativa
Selección de la información que ofrece la microempresa	5	5	5	4	Poca información de los Servicios
Incremento del servicio	5	5	5	4	Menor personal de trabajo
Mayor productividad de la microempresa	5	5	5	5	Escasa productividad en la microempresa

Tabla 1: Matriz T



# CAPÍTULO II: Análisis de involucrados

#### 2.01 Mapeo de involucrados





## 2.02 Matriz de análisis de involucrados

Actores Involucrados	Interés sobre el Problema	Problemas Percibidos	Recursos Mandatos y Capacidades	Interés Sobre el Proyecto	Conflictos Potenciales
Investigador (Dennys Diaz)	Elaborar una mejora en cuanto al problema	Falta de información de la microempresa Detallitos Susy y sus servicios	Recursos Investigativos y Creativos permite la elaboración de la mejora	Mayor interés en el problema	No contar con la información necesaria de la microempresa Detallitos Susy
Clientes	Informar para dar conocimiento de los servicios que brinda Detallitos Susy	Desconocimiento de la microempresa Detallitos Susy y sus servicios.	Recursos Humanos e Investigativos da facilidad para su ejecución.	Mayor interés Social del lugar.	Poca información de la microempresa Detallitos Susy y sus servicios.
Autoridades de la asociación	Mayor interés y respaldo hacia los comerciantes de la plaza comercial.	Desinterés hacia la plaza comercial.	Recursos Humanos generar un mayor respaldo hacia los comerciantes.	Mayor interés hacia el sector y beneficios que brindan.	Conflictos dentro del sector y la asociación
Asociación de pequeños comerciantes de la plaza comercial y cultural de la "J"	Solucionar y mejorar los ingresos.	Desconocimiento del público hacia la plaza comercial.	Recursos Humanos permite mayor conocimiento de los servicios que se ofrece en el sector.	Mayor ingreso, mayor tributo a la asociación	Cierre de la microempresa Detallitos Susy.



Distribuidores	Mayor productividad en el sector.	Baja productividad y menores ingresos.	Recursos Humanos y Tecnológicos da facilidad a su distribución.	Mayor interés en el consumidor.	Conflictos y escasa disponibilidad en la asociación.
Proveedores	Incremento de actividades y atención en el servicio al proveedor.	Bajo interés de consumo en la microempresa por parte del proveedor.	Recursos Humanos y Tecnológicos da facilidad a su atención.	Mayor interés en el servicio al proveedor.	No contar con los recursos necesarios.
Trabajadores	Incremento de actividades en el servicio al público.	Disminución de actividades en el servicio al público.	Recursos Humanos factibilidad a las actividades que se realizan en la microempresa.	Mayor interés en el servicio al público.	Mayor desempleo.

Tabla 2: Matriz de Análisis y Selección de Involucrado



# **CAPÍTULO III: Problemas y objetivos**

## 3.01 Árbol de Problemas

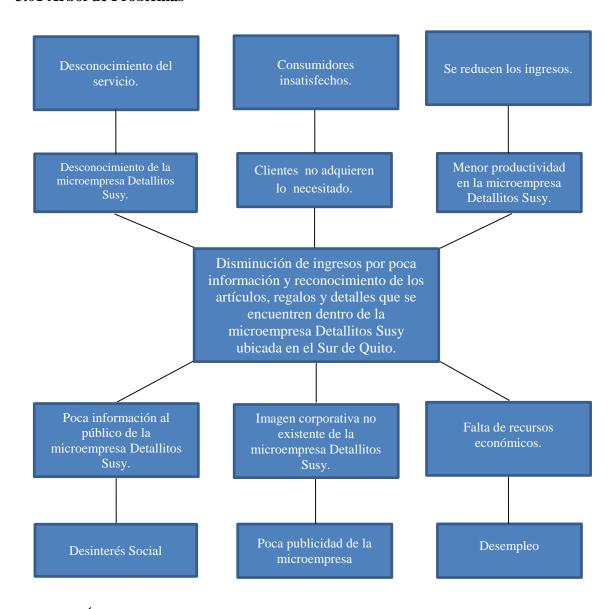


Figura 2: Árbol de problemas.



## 3.02 Árbol de Objetivos

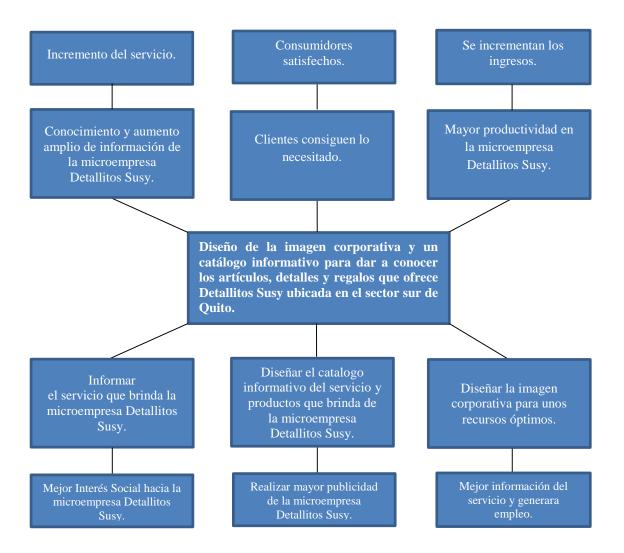


Figura 3: Árbol de objetivos.



## CAPÍTULO IV: Análisis de alternativas

# 4.01 MATRIZ DE ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS E IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES

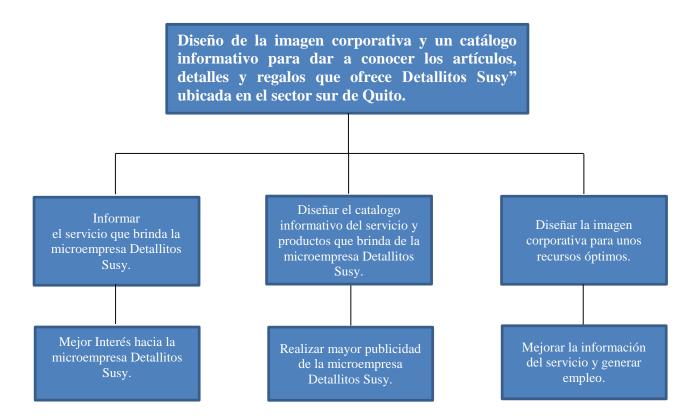


Figura 4: Acciones.



#### 4.01.01 TAMAÑO DEL PROYECTO

La investigación de este proyecto y por ende la realizacion de la imagen corporativa y el catálogo informativo de la microempresa **Detallitos Susy** ubicada en la plaza comercial y cultural de la "J" sector Solanda al Sur de la Ciudad de Quito, va dirigida e involucrando al público, clientes, autoridades, trabajadores de la microempresa.

#### 4.01.02 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

La microempresa **Detallitos Susy** ubicada en la plaza comercial y cultural de la "J" Sector Solanda al Sur de la Ciudad de Quito.

#### 4.01.03 IMPACTO AMBIENTAL

En cuanto a la realizacion del manual corporativo como del catálogo informativo tendrá como consecuencia tanto un impacto positivo como a su vez negativo.

#### IMPACTO AMBIENTAL POSITIVO

La creacion del manual corporativo como la del catalogo informativo una ves que se ve en la necesidad de actualizarlos, el papel requerido en las impresiones de las artes, será una ayuda ambiental a futuro con la idea de reciclar el material ya sea como para desechos post-consumo.

#### IMPACTO AMBIENTAL NEGATIVO

El impacto ambiental se verá afectado negativamente al principio y final de la impresión tanto del manual corporativo como del catálogo informativo ya que utilizamos papel, químicos para la impresora entre otros terminados para las artes exponiéndolo así al aire libre afectando al medio ambiente.



# 4.02. MATRIZ DE ANÁLISIS DE IMPACTO DE LOS OBJETIVOS.

Objetivos	Impacto sobre el propósito	factibilidad técnica	Factibilidad financiera	factibilidad Social	Factibilidad Política	TOTAL	CATEGORIA
Informar el servicio que brinda la microempresa Detallitos Susy.	5	4	5	5	3	22	Alta
Diseñar el catalogo informativo del servicio que brinda de la microempresa Detallitos Susy.	5	5	5	5	3	23	Alta
Diseñar la imagen corporativa para unos recursos óptimos.	5	5	5	4	3	22	Alta

Tabla 3: Matriz de Análisis de Impacto



#### 4.03 DIAGRAMA DE ESTRATEGIAS.

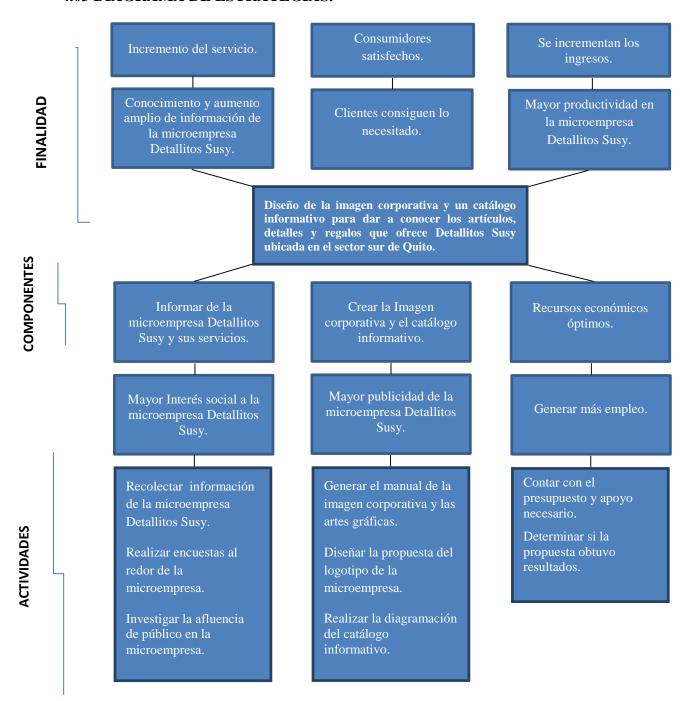


Figura 5: Diagrama de Estrategias.



# 4.04. CONSTRUCCIÓN DE LA MATRIZ DE MARCO LÓGICO

4.04.01. Revisión de los Criterios para los indicadores.

	Resumen				Meta		
Nivel	Narrativo	Indicador	Cantida	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social
			d				
	rt.Conocimie nto y aumento amplio de información de la microempresa Detallitos Susy.	Progreso del 50% de información en el sector comercial.	200 personas	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
Fin	<b>F1.1.</b> Incremen to del servicio.	Aumento del 90% de consumidores en la microempresa.	180 personas	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	<b>F2.</b> Clientes consiguen lo necesitado.	Interés del 80% hacia la microempresa.	80%	Aceptable	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	<b>F2.1.</b> Consumi dores satisfechos.	Cuidado del 90% en la atención al consumidor.	90%	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	F3.Mayor productividad en la microempresa Detallitos Susy.	Aumento del 80% en las ventas de la microempresa.	80%	Aceptable	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	F3.1.Se incrementan los ingresos.	Incremento de 80% de clientes.	80%	Aceptable	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
Propósito	P1.Adecuada Imagen corporativa y catálogo de información sobre los artículos, regalos y detalles que ofrece la microempresa Detallitos Susy.	Diseño de la imagen corporativa y realización del catálogo informativo para aumento de afluencia al sector	1	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	C1.Informar de la microempresa Detallitos Susy y sus servicios.	80% de Conocimiento del público alrededor hacia la microempresa.	80%	Aceptable	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes



	C1.1.Mayor Interés social a la microempresa Detallitos Susy.	90% de facilidad para dar a conocer la microempresa en el ámbito comercial.	90%	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
Componente	C2.Crear la Imagen corporativa y el catálogo informativo.	Generar el 100% de información clara y adecuada para el manejo de la imagen y el catalogo informativo.	100%	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	C2.1.Mayor publicidad de la microempresa Detallitos Susy.	Recordación en 80% de la sociedad en cuanto a los servicios que brinda la microempresa.	80%	Aceptable	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	C3.Recursos económicos óptimos.	80% de progreso económico por aumento de clientes al lugar.	80%	Aceptable	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	C3.1.Generar más empleo.	80% de estabilidad en cuanto a las ventas en el lugar.	80%	Aceptable	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	A1.Recolectar información de la microempresa Detallitos Susy.	Apoyo y colaboración del 100% por parte de autoridades de la microempresa	100%	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	A1.1.Realizar encuestas al redor de la microempresa.	Conocimiento del 80% de la actividad que realiza la microempresa por parte de los clientes colaboran	80%	Aceptable	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	A1.2.Investiga r la afluencia de público en la microempresa.	Mantener una actualización del 80% de conocimientos de clientes que tienen por el lugar.	80%	Aceptable	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes



Actividades	A2.Generar el manual de la imagen corporativa y las artes gráficas.	Un 100% de distribución correcta del manual y el catalogo informativo a los clientes.	100%	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	A2.1.Diseñar la propuesta del logotipo de la microempresa.	Utilización correcta en un 100% del manual corporativo de la microempresa.	100%	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	A2.2.Realizar la diagramación del catálogo informativo.	Un 100% de recapitulación de los clientes hacia los servicios que brinda la microempresa.	100%	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	A3.Contar con el presupuesto y apoyo necesario.	Creación de las artes y Mantener el 100% de apoyo por parte de las autoridades de la microempresa.	100%	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes
	A3.1.Determin ar si la propuesta obtuvo resultados.	Un 100% de progresos óptimos por parte de la microempresa.	100%	Óptimo	6 meses	Pichincha Sector Solanda	Clientes

Tabla 4: Revisión de los Criterios para los indicadores.



# 4.04.02 SELECCIÓN DE INDICADORES

A: Es claro

B: Existe información Disponible

C: Es tangible y se puede observar

D: La tarea de recolectar datos está al alcance y no se requiere de expertos

E: Es representativo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	(	Calif	icad licad		e	Duntaio	Selección
Nivei	Resumen narrativo	maicador	A	В	ncao C	D	E	Puntaje	Selection
	F1.Conocimiento y aumento amplio de información de la microempresa Detallitos Susy.	Progreso del 50% de información en el sector comercial.		X	X	X	X	4	Alta
Fin	<b>F1.1.</b> Incremento del servicio.	Aumento del 90% de consumidores en la microempresa.	X	X	X	X		4	Alta
	<b>F2.</b> Clientes consiguen lo necesitado.	Interés del 80% hacia la microempresa.	X	X	X	X		4	Alta
	<b>F2.1.</b> Consumidores satisfechos.	Cuidado del 90% en la atención al consumidor.	X	X	X	X		4	Alta
	<b>F3.</b> Mayor productividad en la microempresa Detallitos Susy.	Aumento del 80% en las ventas de la microempresa.	X	X	X	X		4	Alta
	<b>F3.1.</b> Se incrementan los ingresos.	Incremento de 80% de clientes.	X	X	X	X		4	Alta
Propósito	Adecuada Imagen corporativa y catálogo de información sobre los artículos, regalos y detalles que ofrece la microempresa Detallitos Susy.	Diseño de la imagen corporativa y realización del catálogo informativo para aumento de afluencia al sector	X	X	X	X	X	5	Alta
	C1.Informar de la microempresa Detallitos Susy y sus servicios.	80% de Conocimiento del público alrededor hacia la microempresa.	X	X	X	X		4	Alta
Componente	C1.1.Mayor Interés social a la microempresa Detallitos "Susy".	90% de facilidad para dar a conocer la microempresa en el ámbito comercial.	X	X	X	X		4	Alta
	C2.Crear la Imagen corporativa y el catálogo informativo.	Generar el 100% de información clara y adecuada para el manejo de la imagen y el catalogo	X	X	X	X	X	5	Alta



		informativo.							
		Recordación en 80%							
	C2.1.Mayor publicidad	de la sociedad en							
	de la microempresa	cuanto a los servicios						_	
	Detallitos Susy.	que brinda la	X	X		X	X	4	Alta
	Betaintes Susy.	microempresa.							
		80% de progreso							
	C3.Recursos económicos	económico por							
	óptimos.	aumento de clientes	X		X	X	X	4	Alta
	optimos.	al lugar.							
		80% de estabilidad en							
	C3.1.Generar más	cuanto a las ventas en	37	37	37	37		4	A 14 -
	empleo.		X	X	X	X		4	Alta
		el lugar.							
	A1.Recolectar	Apoyo y colaboración del							
	información de la	100% por parte de							
	microempresa Detallitos	autoridades de la	X	X	X	X	X	5	Alta
	Susy.								
	-	microempresa Conocimiento del			<u> </u>				
		80% de la actividad							
	A1.1.Realizar encuestas								
	al redor de la	que realiza la	X		X	X	X	4	Alta
	microempresa.	microempresa por							
A -4!! J - J	1	parte de los clientes							
Actividades		colaboran							
	A121 .: 1	Mantener una							
	A1.2.Investigar la	actualización del 80%					X		
	afluencia de público en	de conocimientos de	X	X	X	X		4	Alta
	la microempresa.	clientes que tienen							
		por el lugar.							
	A2.Generar el manual de	Un 100% de			X X	X X	X	4	
		distribución correcta							
	la imagen corporativa y	del manual y el	X	X					Alta
	las artes gráficas.	catalogo informativo							
		a los clientes.							
	<b>A2.1.</b> Diseñar la	Utilización correcta							
	propuesta del logotipo de	en un 100% del	X	X	X	X	X	5	Alta
	la microempresa.	manual corporativo							
		de la microempresa.							
	122 D 11 1	Un 100% de							
	A2.2.Realizar la	recapitulación de los	X	X	X	X		4	Alta
	diagramación del	clientes hacia los	**	11	1	<b>2 X</b>		T	111111
	catálogo informativo.	servicios que brinda							
		la microempresa.							
		Creación de las artes							
	A3.Contar con el	y Mantener el 100%	X		X	X	X	4	Alta
	presupuesto y apoyo	de apoyo por parte de	4.1		**	4.1	4.1	'	111111
	necesario.	las autoridades de la							
		microempresa.	-		<u> </u>				
		Un 100% de							
	propuesta obtuvo	progresos óptimos	X	X	X	X		4	Alta
	resultados.	por parte de la	11	11	1	4.1			111111
		microempresa.							

 Tabla 5: Selección de indicadores.



# 4.04.03 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

				Medios	de Verificac	ción	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Fuentes de Información	Método de recolección	Método de Análisis	Frecuenci a de recolecció n	Responsa ble
	F1.Conocimiento y aumento amplio de información de la microempresa Detallitos Susy.	Progreso del 50% de información en el sector comercial.	Personas ubicadas alrededor del sector	Encuestas	Cuantitativ 0	Cada 2 meses	Investigad or
	<b>F1.1.</b> Incremento del servicio.	Aumento del 90% de consumidores en la microempresa.	Personas ubicadas alrededor del sector	Observación	Cualitativo	Cada 2 meses	Investigad or
Fin	F2.Clientes consiguen lo necesitado.	Interés del 80% hacia la microempresa.	Personas ubicadas alrededor del sector	Observación	Cualitativo	Cada 2 meses	Investigad or
	<b>F2.1.</b> Consumidores satisfechos.	Cuidado del 90% en la atención al consumidor.	Personas ubicadas alrededor del sector	Observación	Cualitativo	Cada 2 meses	Investigad or
	F3.Mayor productividad en la microempresa Detallitos Susy.	Aumento del 80% en las ventas de la microempresa.	Encargados de la microempresa	Entrevista	Cualitativo	Cada 2 meses	Investigad or
	<b>F3.1.</b> Se incrementan los ingresos.	Incremento de 80% de clientes.	Personas ubicadas alrededor del sector	Observación	Cualitativo	Cada 2 meses	Investigad or
Propósito	Adecuada Imagen corporativa y catálogo de información sobre los artículos, regalos y detalles que ofrece la microempresa Detallitos Susy.	Diseño de la imagen corporativa y realización del catálogo informativo para aumento de afluencia al sector	Diseñador Grafico	Observación	Cualitativo	Cada 3 meses	Investigad or
onente	C1.Informar de la microempresa Detallitos Susy y sus servicios.	80% de Conocimiento del público alrededor hacia la microempresa.	Encargados de la microempresa	Entrevista	Cualitativo	Cada mes	Investigad or
Componente	C1.1.Mayor Interés social a la microempresa Detallitos Susy.	90% de facilidad para dar a conocer la microempresa en el ámbito comercial.	Personas ubicadas alrededor del sector	Observación	Cualitativo	Cada 2 meses	Investigad or



	C2.Crear la Imagen corporativa y el catálogo informativo.	Generar el 100% de información clara y adecuada para el manejo de la imagen y el catalogo informativo.	Diseñador Grafico	Observación	Cualitativo	Cada 3 meses	Investigad or
	C2.1.Mayor publicidad de la microempresa Detallitos Susy.	Recordación en 80% de la sociedad en cuanto a los servicios que brinda la microempresa.	Personas ubicadas alrededor del sector	Observación	Cualitativo	Cada mes	Investigad or
	C3.Recursos económicos óptimos.	80% de progreso económico por aumento de clientes al lugar.	Encargados de la microempresa	Entrevista	Cualitativo	Cada mes	Investigad or
	C3.1.Generar más empleo.	80% de estabilidad en cuanto a las ventas en el lugar.	Encargados de la microempresa	Entrevista	Cualitativo	Cada mes	Investigad or
	A1.Recolectar información de la microempresa Detallitos Susy.	Apoyo y colaboración del 100% por parte de autoridades de la microempresa	Encargados de la microempresa	Entrevista	Cualitativo	Cada mes	Investigad or
dades	A1.1.Realizar encuestas al redor de la microempresa.	Conocimiento del 80% de la actividad que realiza la microempresa por parte de los clientes colaboran	Encargados de la microempresa	Encuesta	Cuantitativ o	Cada mes	Investigad or
Activida	A1.2.Investigar la afluencia de público en la microempresa.	Mantener una actualización del 80% de conocimientos de clientes que tienen por el lugar.	Personas ubicadas alrededor del sector	Encuesta	Cuantitativ o	Cada 2 meses	Investigad or
	A2.Generar el manual de la imagen corporativa y las artes gráficas.	Un 100% de distribución correcta del manual y el catalogo informativo a los clientes.	Encargados de la microempresa	Encuesta	Cuantitativ 0	Cada mes	Investigad or



<b>A2.1.</b> Diseñar la propuesta del logotipo de la microempresa.	Utilización correcta en un 100% del manual corporativo de la microempresa.	Diseñador Grafico	Observación	Cualitativo	Cada 3 meses	Investigad or
A2.2.Realizar la diagramación del catálogo informativo.	Un 100% de recapitulación de los clientes hacia los servicios que brinda la microempresa.	Personas ubicadas alrededor del sector	Encuesta	Cuantitativ 0	Cada 2 meses	Investigad or
A3.Contar con el presupuesto y apoyo necesario.	Creación de las artes y Mantener el 100% de apoyo por parte de las autoridades de la microempresa.	Diseñador Grafico	Observación	Cualitativo	Cada 3 meses	Investigad or
<b>A3.1.</b> Determinar si la propuesta obtuvo resultados.	Un 100% de progresos óptimos por parte de la microempresa.	Encargados de la microempresa	Encuesta	Cuantitativ o	Cada mes	Investigad or

Tabla 6: Medios de verificación.



## **4.04.04 SUPUESTOS**

Narrativo F1.Conocimiento y numento amplio de nformación de la microempresa	Supuestos  Escasa información de la	Financiero	Político	de Verific Social	Ambient	Legal
numento amplio de nformación de la	Escasa información de la					
numento amplio de nformación de la	Escasa información de la				al	
Detallitos Susy.	microempresa para dar a conocer al público.			X	X	
F1.1.Incremento del servicio.	Mala atención al público en la microempresa.			X	X	
F2.Clientes consiguen lo necesitado.	hacia los servicios de la microempresa.	X		X	X	
satisfechos.	Pocos recursos en el lugar.	X	X	X	X	
F3.Mayor productividad en la nicroempresa Detallitos Susy.	Falta de recursos para la productividad de la microempresa.	X		X	X	
F3.1.Se incrementan os ingresos.	Desinterés de un progreso por parte de la microempresa.	X		X	X	X
Adecuada Imagen corporativa y catálogo de nformación sobre los artículos, regalos y detalles que ofrece la microempresa Detallitos Susy.	Poco apoyo por parte de la microempresa para impulsar y realizar el proyecto.	X	X	X	X	
C1.Informar de la microempresa Detallitos Susy y sus servicios.	Desinterés por parte de la microempresa.			X	X	
C1.1.Mayor Interés social a la microempresa Detallitos Susy.	Desinterés de los clientes y el público hacia la microempresa.	X		X	X	
C2.Crear la Imagen corporativa y el catálogo informativo.	Escasos recursos para su realización.	X				
C2.1.Mayor  publicidad de la  microempresa  Detallitos Susy.	No provoque ningún impacto ni llame la atención del consumidor y el público alrededor.	X	X	X	X	
C3.Recursos económicos óptimos.	Escases de clientes en la microempresa.	X		X	X	
C3.1.Generar más empleo.	Declive por parte de la microempresa.	X	X	X	X	X
	1.1.Incremento del ervicio. 2.Clientes onsiguen lo ecesitado. 2.1.Consumidores atisfechos. 3.Mayor roductividad en la nicroempresa etallitos Susy. 3.1.Se incrementan os ingresos. decuada Imagen orporativa y atálogo de aformación sobre los rtículos, regalos y etalles que ofrece la nicroempresa etallitos Susy. 2.1.Informar de la nicroempresa etallitos Susy y sus ervicios. 2.1.1.Mayor Interés ocial a la nicroempresa etallitos Susy. 2.2.Crear la Imagen orporativa y el atálogo informativo. 2.1.1.Mayor ublicidad de la nicroempresa etallitos Susy. 3.3.Recursos conómicos óptimos.	All.Incremento del crvicio.  2.Clientes consiguen lo cecesitado.  2.1.Consumidores atisfechos.  3.Mayor roductividad en la nicroempresa cetallitos Susy.  3.1.Se incrementan os ingresos.  decuada Imagen orporativa y cetallitos Susy.  2.1.Informar de la nicroempresa cetallitos Susy.  3.1.Informar de la nicroempresa cetallitos Susy.  2.1.Informar de la nicroempresa cetallitos Susy y sus cervicios.  2.1.1.Mayor Interés ocial a la nicroempresa cetallitos Susy.  2.1.Indayor Interés ocial a la nicroempresa cetallitos Susy.  2.1.Mayor Interés ocial a la nicroempresa cetallitos Susy.  2.2.Crear la Imagen orporativa y el natálogo informativo.  2.1.Mayor ublicidad de la nicroempresa cetallitos Susy.  3.1.Generar más  Declive por parte de la microempresa.  Declive por parte de la microempresa.  Declive por parte de la microempresa.	1.1.Incremento del crvicio.  2.Clientes Desinterés de la sociedad hacia los servicios de la microempresa.  2.1.Consumidores atisfechos.  3.Mayor roductividad en la nicroempresa detallitos Susy.  3.1.Se incrementan so ingresos.  decuada Imagen orporativa y etalles que ofrece la nicroempresa etallitos Susy y sus ervicios.  1.1.Informar de la nicroempresa etallitos Susy y sus ervicios.  1.1.Mayor Interés ce los cilial a la nicroempresa etallitos Susy.  2.C.Crear la Imagen orporativa y etallos Susy.  2.1.InMayor Interés ce la nicroempresa etallitos Susy.  2.1.InMayor Interés ce los clientes y el público hacia la microempresa.  Escasos recursos para la productividad de la microempresa para impulsar y realizar el proyecto.  Escasos recursos para su realización.  Escasos recursos para su realización.  X microempresa etallitos Susy y sus ervicios.  1.1.Mayor Interés cocial a la nicroempresa etallitos Susy.  2.C.Crear la Imagen orporativa y el atálogo informativo.  2.1.Mayor wiblicidad de la nicroempresa etallitos Susy.  2.1.Indicate de los clientes y el público hacia la microempresa.  Escasos recursos para su realización.  X microempresa etallitos Susy.  X microempresa etallitos Susy.  X microempresa etallitos Susy.  X microempresa etallitos etallitos Susy y sus ervicios.  X microempresa etallitos etallitos x x y el público hacia la microempresa.  Escasos recursos para su realización.  X microempresa etallitos x x y el público alrededor.  X microempresa etallitos x x y el público alrededor.  X microempresa etallitos x x y el público alrededor.  X microempresa etallitos x x y el público alrededor.  X microempresa etallitos x x y el público alrededor.  X microempresa etallitos x x y el público alrededor.  X microempresa etallitos x x y el público alrededor.  X microempresa etallitos x x y el público alrededor.	1.1.Incremento del crvicio. 2.Clientes Desinterés de la sociedad hacia los servicios de la microempresa. Desinterés de la sociedad hacia los servicios de la microempresa. 2.1.Consumidores disfechos. 3.Mayor roductividad en la nicroempresa etallitos Susy. 3.1.Se incrementan por ingresos.  3.1.Se incrementan por protectiva de la microempresa. Desinterés de un progreso por parte de la microempresa etallitos Susy.  Desinterés de un progreso por parte de la microempresa etallitos Susy.  1.1.Informar de la nicroempresa etallitos Susy.  2.1.Informar de la nicroempresa etallitos Susy.  2.1.Informar de la nicroempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  2.1.1.Mayor Interés por parte de la microempresa etallitos Susy.  3.1.3.Cecursos para su realización.  No provoque ningún impacto ni llame la atención del consumidor y el público alrededor.  3.1.Generar más  Declive por parte de la  X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	1.1.Incremento del ervicio.  Mala atención al público en la microempresa.  Desinterés de la sociedad hacia los servicios de la xisfechos.  2.1.Consumidores disferbos.  3.Mayor roductividad en la incroempresa.  1.1.Se incrementan is ingresos.  decuada Imagen orporativa y atálogo de la microempresa detallitos Susy.  1.1.Informar de la incroempresa etallitos Susy y sus revicios.  1.1.Mayor Interés ce la púlcroempresa etallitos Susy.  2.1.I.Mayor literés de los clientes y el público hacia la microempresa etallitos Susy.  2.1.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  2.1.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  2.1.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  3.1.Se incrementan be incroempresa etallitos Susy.  3.1.Se incrementan be incroempresa etallitos Susy.  4. I.I.Mayor literés cocial a la microempresa etallitos Susy.  2.1.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  2.1.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  3.1.Se incrementan be incroempresa etallitos Susy.  4. I.I.Mayor literés de los clientes y el público hacia la microempresa.  4. I.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  4. I.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  5. I.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  6. I.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  6. I.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  7. I.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  8. I.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Susy.  9. I.I.Mayor ublicidad de la microempresa etallitos Sus	All Incremento del privicio.   Mala atención al público en la microempresa.   X



_	A1.Recolectar información de la microempresa Detallitos Susy.	Escaso apoyo y cooperación por parte de la microempresa.			X		X
	A1.1.Realizar encuestas al redor de la microempresa.	El clima no favorezca para la su realización.				X	
	A1.2.Investigar la afluencia de público en la microempresa.	Información no existente para la investigación.		X	X	X	X
lades	A2.Generar el manual de la imagen corporativa y las artes gráficas.	Al culminar las artes, no cumplan con la expectativa.		X	X	X	
Actividades	A2.1.Diseñar la propuesta del logotipo de la microempresa.	La imagen no tenga relación a las actividades de la microempresa.	X	X	X	X	X
	<b>A2.2.</b> Realizar la diagramación del catálogo informativo.	Falta de recursos para la realización del catálogo informativo.	X			X	
	A3.Contar con el presupuesto y apoyo necesario.	Escaso apoyo moral y económico para fomentar la llegada de clientes a la microempresa.	X	X	X		X
	<b>A3.1.</b> Determinar si la propuesta obtuvo resultados.	El proyecto no sea entregado.	X	X	X	X	X

Tabla 7: Supuestos.



# 4.04.05. MATRIZ MARCO LÓGICO (MML)

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FINES			
<b>F1.</b> Conocimiento y aumento amplio de información de la microempresa Detallitos Susy.	<b>F1.1.</b> Progreso del 50% de información en el sector comercial.	F1.2.Personas ubicadas alrededor del sector	<b>F1.3.</b> Escasa información de la microempresa para dar a conocer al público.
F1.1.Incremento del servicio.	<b>F1.1.1.</b> Aumento del 90% de consumidores en la microempresa.	F1.1.2.Personas ubicadas alrededor del sector	F1.1.3Mala atención al público en la microempresa.
<b>F2.</b> Clientes consiguen lo necesitado.	<b>F2.1.</b> Interés del 80% hacia la microempresa.	<b>F2.2.</b> Personas ubicadas alrededor del sector	<b>F2.3</b> .Desinterés de la sociedad hacia los servicios de la microempresa.
<b>F2.1.</b> Consumidores satisfechos.	<b>F2.1.1.</b> Cuidado del 90% en la atención al consumidor.	<b>F2.1.2.</b> Personas ubicadas alrededor del sector	<b>F2.1.3</b> Pocos recursos en el lugar.
<b>F3.</b> Mayor productividad en la microempresa Detallitos Susy.	<b>F3.1.</b> Aumento del 80% en las ventas de la microempresa.	F3.2.Encargados de la microempresa	F3.3.Falta de recursos para la productividad de la microempresa.
<b>F3.1.</b> Se incrementan los ingresos.	<b>F3.1.1.</b> Incremento de 80% de clientes.	F3.1.2.Personas ubicadas alrededor del sector	<b>F3.1.3</b> Desinterés de un progreso por parte de la microempresa.
PROPOSITO			
P1. Adecuada Imagen corporativa y catálogo de información sobre los artículos, regalos y detalles que ofrece la microempresa Detallitos Susy.	P1.1.Diseño de la imagen corporativa y realización del catálogo informativo para aumento de afluencia al sector	P1.2.Diseñador Grafico	P1.3.Poco apoyo por parte de la microempresa para impulsar y realizar el proyecto.
COMPONENTES			
C1.Informar de la microempresa Detallitos Susy y sus servicios.	C1.1.80% de Conocimiento del público alrededor hacia la microempresa.	C1.2.Encargados de la microempresa	C1.3.Desinterés por parte de la microempresa.
C1.1.Mayor Interés social a la microempresa Detallitos Susy.	C1.1.1.90% de facilidad para dar a conocer la microempresa en el ámbito comercial.	C1.1.2.Personas ubicadas alrededor del sector	C1.1.3.Desinterés de los clientes y el público hacia la microempresa.
C2.Crear la Imagen corporativa y el catálogo informativo.	C2.1.Generar el 100% de información clara y adecuada para el manejo de la imagen y el catalogo informativo.	C2.2.Diseñador Grafico	C2.3.Escasos recursos para su realización.
C2.1.Mayor publicidad de la microempresa Detallitos Susy.	C2.1.1.Recordación en 80% de la sociedad en cuanto a los servicios que brinda la microempresa.	C2.1.2.Personas ubicadas alrededor del sector	C2.1.3.No provoque ningún impacto ni llame la atención del consumidor y el público alrededor.



C3.Recursos económicos óptimos.	C3.1.80% de progreso económico por aumento de clientes al lugar.	C3.2.Encargados de la microempresa	C3.3.Escases de clientes en la microempresa.	
C3.1.Generar más empleo.	C3.1.1.80% de estabilidad en cuanto a las ventas en el lugar.	C3.1.2Encargados de la microempresa	C3.1.3.Declive por parte de la microempresa.	
ACTIVIDADES				
A1.Recolectar información de la microempresa Detallitos Susy.	A1.1.Apoyo y colaboración del 100% por parte de autoridades de la microempresa	A1.2.Encargados de la microempresa	A1.3.Escaso apoyo y cooperación por parte de la microempresa.	
A1.1.Realizar encuestas al redor de la microempresa.	A1.1.1.Conocimiento del 80% de la actividad que realiza la microempresa por parte de los clientes colaboran	A1.1.2.Encargados de la microempresa	A1.1.3.El clima no favorezca para la su realización.	
A1.2.Investigar la afluencia de público en la microempresa.	A1.2.1.Mantener una actualización del 80% de conocimientos de clientes que tienen por el lugar.	A1.2.2.Personas ubicadas alrededor del sector	A1.2.3.Información no existente para la investigación.	
A2.Generar el manual de la imagen corporativa y las artes gráficas.	A2.1.Un 100% de distribución correcta del manual y el catalogo informativo a los clientes.	A2.2.Encargados de la microempresa	A2.3.Al culminar las artes, no cumplan con la expectativa.	
A2.1.Diseñar la propuesta del logotipo de la microempresa.	A2.1.1.Utilización correcta en un 100% del manual corporativo de la microempresa.	A2.1.2.Diseñador Grafico	A2.1.3.La imagen no tenga relación a las actividades de la microempresa.	
A2.2.Realizar la diagramación del catálogo informativo.	A2.2.1.Un 100% de recapitulación de los clientes hacia los servicios que brinda la microempresa.	A2.2.2.Personas ubicadas alrededor del sector	A2.2.3. Falta de recursos para la realización del catálogo informativo.	
A3.Contar con el presupuesto y apoyo necesario.	A3.1.Creación de las artes y Mantener el 100% de apoyo por parte de las autoridades de la microempresa.	A3.2.Diseñador Grafico	A3.3.Escaso apoyo moral y económico para fomentar la llegada de clientes a la microempresa.	
<b>A3.1.</b> Determinar si la propuesta obtuvo resultados.	A3.1.1.Un 100% de progresos óptimos por parte de la microempresa.	A3.1.2.Encargados de la microempresa	A3.1.3.El proyecto no sea entregado.	

Tabla 8: Matriz marco lógico.



#### **CAPITULO V: La propuesta**

## 5.01 Antecedente de la herramienta del perfil de la propuesta Corporativa.

Peter Behrens fue un gran diseñador y muy reconocido a nivel mundial. Creó y cambió el estilo gráfico de AEG, en la Alemania de 1907 con su identidad corporativa. Combinó varios elementos de diseño gráfico moderno, unificándolo en un solo diseño. Este relevante diseñador, aparte de crear el logotipo también adaptó ese logo a todos los elementos corporativos de la empresa.

Más tarde la Escuela de diseño, arquitectura e industria, "la Bauhaus" fue fundada en 1919, en Weimar, por Walter Gropius, trasladada en 1925 a Dessau y disuelta en 1933 en Berlín. La escuela Bauhaus, surge con el fin unir el arte con la industria o diseño industrial, con la finalidad de que los diseñadores tuviesen conocimiento de ambos temas. El espíritu y las enseñanzas de esta institución puede decirse que se extendieron por todo el mundo.

El comienzo del diseño corporativo, se ha ido formando, a través de las primeras casas comerciales, BRAUN, OLIVETTI, las cuales empezaron a trasladar la imagen unitaria en todos los elementos corporativos de la empresa. Estas marcas fueron las primeras en resaltar, lo importante que es tener un logotipo representativo, para que se reconozca a través de los medios.

El Diseño Corporativo es crear, a través de herramientas de diseño, una imagen ideal y única que tenga gran capacidad de evocación y que a su vez sea identificable a de un vistazo. Ofrece la posibilidad de crear una nueva marca o rediseñar la marca actual ya existente, para ponerse al día y así competir mejor en el



mercado. Modernizar las formas o simplemente una variación de colores es muchas veces la mejor forma para seguir captando la atención de los posibles clientes. Los componentes de diseño corporativo son: logotipo, slogan, colores y tipografía, y los diseños deberán de cumplir unas funcionalidades y requisitos como: atención, concisión, autonomía, reconocimiento, longevidad, variaciones, estética, control emocional.

Sin embargo la imagen corporativa es la carta de presentación de una entidad aplicando ciertos componentes (logotipo, slogan, colores, tipografía, etc.) cumpliendo las funcionalidades y requisitos del perfil corporativo al igual buscando reforzar a la microempresa mediante nuestra investigación realizada, también implementaremos un catálogo informativo entrando así a un espacio donde los consumidores se informen de los servicios y productos que ofrece la misma. "Entidad es toda colectividad que puede considerarse como una unidad. El concepto suele utilizarse para nombrar a una corporación o compañía."

#### 5.02 Descripción de la herramienta

En el Sur de la ciudad de Quito sector Solanda ubicada hasta hace poco la Asociación de pequeños comerciantes de la plaza comercial y cultural de la "J "mostrándose como una nueva reubicación de los comerciantes y viéndose incapaces en cuanto a la espera o atracción de clientes y público hacia la plaza comercial dado al desconocimiento de tal.

Pretendiendo y al llamado de una pequeña microempresa ubicada en el sitio, con la investigación y el trabajo es generar la imagen corporativa y la realización de un

-

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> http://definicion.de/entidad/

DISEÑO DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y UN CATÁLOGO INFORMATIVO PARA DAR A CONOCER LOS ARTÍCULOS, REGALOS Y DETALLES QUE OFRECE LA MICROEMPRESA DETALLITOS SUSY UBICADA EN EL SUR DE QUITO.



catálogo informativo de los productos a brindarse por parte de la microempresa informando y posicionándonos en la mente así de los consumidor, moradores y clientes del sector desarrollando la imagen corporativo y el catalogo informativo mediante la información recolectada ya existente de la microempresa.

La realización de la imagen corporativa será factible de acuerdo a la investigación realizada hacia la microempresa y a sus productos aplicando la herramienta del perfil en tanto a lo corporativo (logotipo, slogan, colores, tipografía, etc.), que pretende mostrar interés de la sociedad, así también generar la diagramación en cuanto al catálogo informativo.

El proyecto de la herramienta del corporativo se realizara en el Sur de la ciudad de Quito sector Solanda contando con la información y el apoyo de la microempresa "Detallitos Susy" y de las autoridades de la Asociación de la Plaza Comercial.

Generando un manual corporativo y todo lo que con lleva dentro de ella para mayor información y características que posee la imagen corporativa y a su vez la realización de un catálogo informativo de productos que ofrece la microempresa realizándolo en un formato cómodo y visible para su presentación he información al cliente.

#### **Adobe Illustrator**

"Adobe Illustrator el programa de creación artística de dibujo y pintura, y de edición de imagen, desarrollado y comercializado por ADOBE SYSTEMS INC. A diferencia de otro programa gráfico de la marca Adobe muy conocido: Photoshop, Illustrator trabaja con la imagen vectorial. Es, al lado de



CorelDraw y FreeHand, un programa de mayor difusión y popularidad, tanto en el ámbito profesional de los gráficos, diseñadores y dibujantes como también entre los aficionados. Es una herramienta muy innovadora. Adobe Illustrator ha definido en cierta manera el lenguaje gráfico contemporáneo y la metodología del diseño. A lo largo de su historia, evaluó y acabó siendo hoy en día, una herramienta básica para la creación de la imagen, que aumenta las posibilidades creativas y mejora la productividad del diseñador. IMAGEN VECTORIAL es el lenguaje de Illustrator"<sup>2</sup>

La creación de este programa digital se ha convertido en una herramienta indispensable para el diseño gráfico nos ha permitido elaborar, desarrollar y plasmar de manera vectorial una pieza o arte gráfica, mediante la utilización de líneas, trazados, pintura que contiene el programa.

#### **Adobe Photoshop**

"Adobe Photoshop es un editor de gráficos rasterizados desarrollado por Adobe Systems principalmente usado para el retoque de fotografías y gráficos. Su nombre en español significa literalmente (taller de fotos). Es líder mundial del mercado de las aplicaciones de edición de imágenes y domina este sector de tal manera que su nombre es ampliamente empleado como sinónimo para la edición de imágenes en general"<sup>3</sup>

Proveniente de la familia de Adobe Creative Suite es programa digital es una herramienta más utilizada dentro del diseño gráfico utilizado para la creación,

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> http://www.slideshare.net/disseny2d1/adobe-illustrator-historia-y-desarrollo-texto

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> http://es.wikipedia.org/wiki/Adobe\_Photoshop

DISEÑO DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y UN CATÁLOGO INFORMATIVO PARA DAR A CONOCER LOS ARTÍCULOS, REGALOS Y DETALLES QUE OFRECE LA MICROEMPRESA DETALLITOS SUSY UBICADA EN EL SUR DE QUITO.



retoques, edición, enfoques, desenfoques de imágenes, fotografías de manera creativa y de fácil utilización.

#### **Adobe Indesing**

"Adobe Indesing es una aplicación para la composición digital de páginas desarrollada por la compañía Adobe Systems y dirigida a diseñadores gráficos y maquetadores profesionales."

Una programa y herramienta más creada dentro del diseño gráfico elaborada para la maquetación, diagramación, estilos, composición de páginas de mejor manera ya sean de revistas, libros, y para nuestro caso un catálogo.

#### 5.03 Formulación del proceso de la aplicación

Para la creación de la imagen corporativa y el respectivo catalogo informativo de la microempresa "Detallitos Susy" fue necesario la utilización de ciertos programas de diseño como:

#### Adobe Illustrator versión. CS5

Una aplicación de dibujo vectorial, es decir lineal, con herramientas de pintura y trazado pensadas para la creación artística y de fácil y rápido uso perfecto para la creación de logotipos en cuanto a la imagen corporativa de la microempresa.

#### Adobe Photoshop versión. CS5

Una aplicación perfecta para la creación, edición y retoque de imágenes que se utilizara en cuanto al catálogo informativo de productos de la microempresa.

\_

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> http://es.wikipedia.org/wiki/Adobe\_InDesign



## Adobe Indesing versión. CS5

Una aplicación perfecta para la maquetación, diagramación y composición digital de las páginas del catálogo informativo de la microempresa.

#### 5.04 Área corporativa

#### 5.04.01 Planificación – Análisis de la Imagen Corporativa

Ya que la falta de imagen corporativa y la creación de un manual para el correcto uso de tal nos referiremos a cómo se percibe una compañía sin desplazarnos a la identidad de la microempresa. Realizar una imagen generalmente aceptada de lo que una compañía "significa", la creación de una imagen corporativa es un ejercicio en la dirección de la percepción. Típicamente, una imagen corporativa se diseña para ser atractiva al público, de modo que la compañía pueda provocar un interés entre los consumidores, cree hueco en su mente, genere riqueza de marca y facilite así ventas del producto.

#### 5.04.02 Planificación – Análisis de la Identidad Corporativa

La identidad de la microempresa se basa en nitidez, valores claramente diferenciándose de la competencia siendo una identidad visual, pura, técnica con un contenido emocional al consumidor, manteniendo así un perfil de la microempresa constante, sin modificaciones y reforzada al mismo tiempo, hallando un resultado con atributos de la identidad conservando su historia y trayectoria de los productos y servicios que brinda aclarando como se hacen las cosas incluyendo un logotipo y elementos de soporte (catálogo informativo) que serán recopilados en un manual corporativo.



#### 5.04.03 Planificación – Análisis de la Comunicación Corporativa

La Gestión en cuanto a la comunicación corporativa siendo una herramienta útil para el control de la imagen que se plasmara a sus alrededores, tratando de un sector donde los clientes, sociedad en general no tienen una percepción clara de los productos y servicios que brinda la microempresa, mientras la incertidumbre de escasa solvencia y su decaída económica genera desconfianza en cuanto al sector que se encuentra actualmente ubicado, con lleva a la necesidad de la creación de imagen buscando así una comunicación adecuada manteniendo su identidad, transmitiendo así sus servicios, productos y valores facilitando al grupo de interés un mejor reconocimiento de dichos servicios y productos mejorando la reputación de la microempresa.



#### 5.05 Desarrollo – Análisis del Logotipo anterior.

No existe Logotipo debido a que por varios años la microempresa ha mostrado desinterés y desinformación de que el obtener una imagen corporativa es la mejor carta de presentación de una entidad, en cuanto al entrar en la mente de la sociedad de sus alrededores aumentando así el interés del sitio, respaldando así su microempresa en cuanto al aumento de consumidores.

5.05.01 Desarrollo – Presentación del nuevo logotipo.



Figura 6: Propuesta del Logotipo.

#### 5.05.02 Desarrollo – Tipo de Rediseño que aplica.

Detallitos Susy es el nombre escogido por el dueño para que sea utilizado en el logotipo para que sea reconocido en el mercado. Como tipografía principal **Segoe Print - Regular**. El color que se utiliza es el negro que representar elegancia y nobleza de la entidad mostrando a la vez legibilidad y fácil entendimiento cuando se trata de leerlo.

El slogan en cuanto en el logotipo con una tipografía siendo la complementaria en este caso. Muy usual en cuanto a tipografías pero no por eso deja de impactar ser



clara, elegante y una fácil entendimiento al momento de leer nos lleva al concepto de que la microempresa quiere informar con los servicios, actividades, productos brinda sin importar la ocasión, situación o fecha especial se presente para dar un detalle o regalo el cliente lo encontrara sin necesidad de seguir buscan.

El isotipo en este caso la silueta de la caja de regalo representa y nos denotando un significado propio de lo trata la microempresa.

La caja de regalo entre media abierta nos dice el misterio y curiosidad que guarda un obsequio o regalo al momento de darle a una persona. Las serpentinas o tiras que brincan al momento de abrir la caja nos dice y representa la alegría y la fiesta emocial que siente un individuo al momento de recibir un regalo, detalle o sorpresa. La pequeña mano que aparece es de un oso de peluche, nos da una idea más clara de los tantos productos o artículos que brinda la microempresa. El color que utilizamos en este caso el anaranjado ya que es llamativo y nos representa que posee una fuerza activa, radiante y expresiva, con carácter estimulante de la timidez y tristeza con cualidad dinámica positiva y energética como también alegre y divertida.

#### 5.06 Desarrollo – Estructuras Visuales.

#### 5.06.01 Estructura Visual del Isotipo.

Las secciones reticuladas nos permiten reconocer fácilmente el tamaño, la proporción y distribución generada entre los signos de identidad en cuanto al isotipo de la microempresa Detallitos Susy.



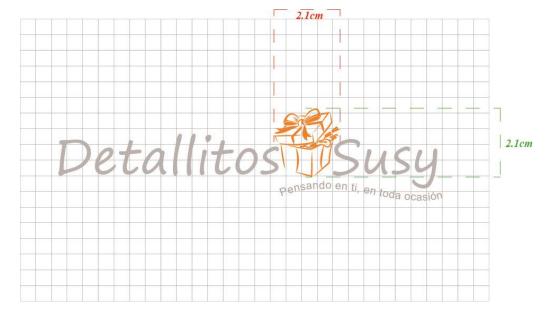


Figura 7: Estructura Visual del Isotipo.

## 5.06.02 Estructura Visual de la Tipografía.

Las secciones reticuladas nos permiten reconocer fácilmente el tamaño, la proporción y distribución generada entre la tipografía dentro del logotipo de la microempresa Detallitos Susy.

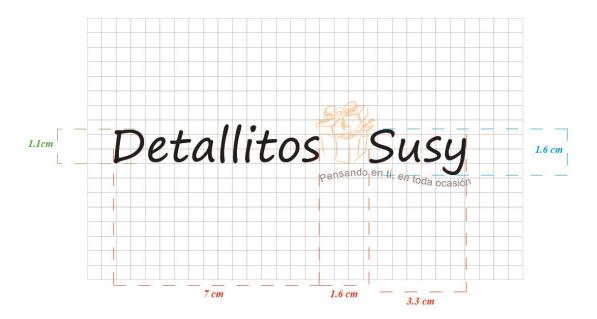


Figura 8: Estructura Visual de la Tipografía



# 5.06.03 Estructura Visual del Slogan.

Las secciones reticuladas nos permiten reconocer fácilmente el tamaño, la proporción y distribución generada entre el slogan dentro del logotipo de la microempresa Detallitos Susy.



Figura 9: Estructura Visual del slogan.



## 5.06.04 Estructura General del Logotipo.

Las dimensiones de la composición del logotipo son útiles para ubicar la proporción de los componentes gráficos diseñados y establece un espacio elemental que ocupa el logotipo en diferentes aplicaciones y permitirá que ningún elemento influya de mala manera en cuanto al logotipo, por tanto las medidas que observa en la figura deberán ser respetadas.

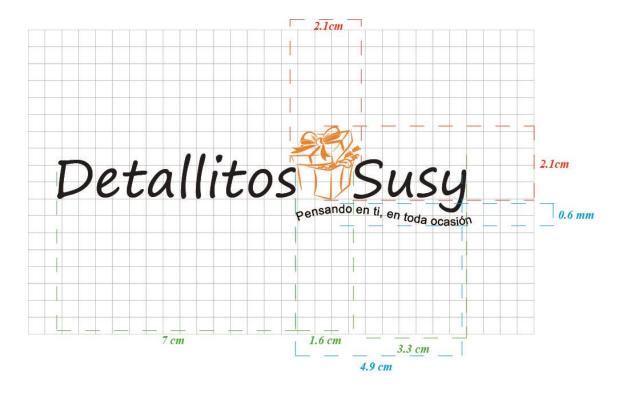


Figura 10: Estructura General del Logotipo



#### 5.06.05 Zona de Protección del Logotipo.

El área del logotipo al momento de aplicarse deben ser respetadas permitiendo de esta manera no ser colocado junto a otros elementos gráficos y no interfiera visualmente con la marca.



Figura 11: Zona de Protección del Logotipo.



#### 5.06.06 Tamaño Máximo / Mínimo del Logotipo.

En el tamaño máximo como mínimo es importante no desproporcionar el logotipo en el momento que se necesite plasmar para diversas aplicaciones graficas por ejemplo tarjetas de presentación, etiquetas, banners etc. para que no se pierda presencia grafica ni factibilidad de lectura.



Figura 12: Tamaño Máximo/Mínimo del Logotipo.



#### 5.06.06 Transparencia Máxima.

La transparencia deberá ser de acuerdo al tipo de impresión que se la realizara ya sea que se le utilice como fondo de hojas membretadas por ejemplo, la disposición debe ser visible ni que sea escandalosa ni se pierda se la mostrara a continuación.

## IMPRESION OFFSET 10%



# **IMPRESION DIGITAL 20%**



Figura 13: Transparencia Máxima.



#### 5.07 Tipografía Corporativa.

#### 5.07.01 Tipografía Principal

#### **Segoe Print - Regular**

Esta tipografía se complementa con el conjunto de signos gráficos que componen el logotipo. De tal manera cabe mencionar que la imagen realizada de la caja de regalos representa directamente del origen del servicio que brinda la microempresa. El trazo del logotipo es sencillo y la tipografía utilizada engalana la esencia dando también un estilo perfecto al isotipo de la microempresa.

# Detallitos Susy

# Segoe Print - Regular

A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K,L,M,N,Ñ,O,P,Q,R,S,T,U,V,W,X,Y,Z a,b,c,d,e,f,g,h,i,j,k,l,m,n,ñ,o,p,q,r,s,t,u,v,w,x,y,z 1,2,3,4,5,6,7,8,9,0  $^{\circ a} \mid | (@\cdot \# ? \sim \% \in \& \neg/() = ]?'ii`[^+ *]'' \{ ç Ç \} <>;,$ :.-

Figura 14: Tipografía Principal.



#### 5.07.02 Tipografía Complementaria

#### Arial - Regular

Esta tipografía tomara la función de ser complementaria y formara parte del logotipo en este caso como slogan un trazo sencillo brindando elegancia fuerza un estilo perfecto para el logotipo.

# Detallitos Susy

# Segoe Print - Regular

A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K,L,M,N,Ñ,O,P,Q,R,S,T,U,V,W,X,Y,Z a,b,c,d,e,f,g,h,i,j,k,I,m,n,ñ,o,p,q,r,s,t,u,v,w,x,y,z 1,2,3,4,5,6,7,8,9,0  $^{\circ a}$ \!|" $@\cdot #$ \$ ~  $\% \in \& \neg/() = ]?$ ' $i \not : [^+ *]$ '' $\{ c \in C \} < > ; , : - _$ 

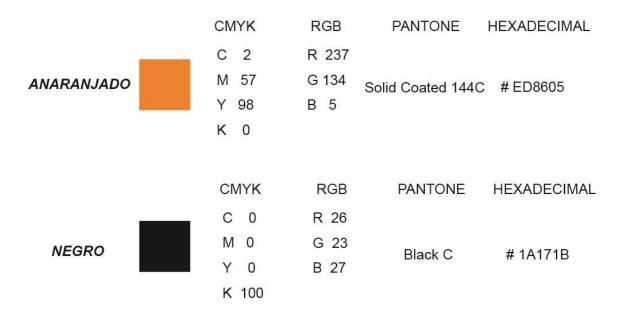
Figura 15: Tipografía Complementaria.



#### 5.08 Cromática Corporativa

#### 5.08.01 CMYK-RGB-HEXADECIMAL-PANTONE

A continuación se indicarán los colores corporativos de la microempresa Detallitos Susy componiéndolo de dos colores anaranjado y negro ya mencionados anteriormente y el porqué de su utilización.



**Figura 16:** Cmyk-Rgb-Hexadecimal-Pantone.



#### 5.09 Aplicación General del Logotipo

#### 5.09.01 Aplicación de Color

El logotipo en positivo y negativo se lo empleara en el momento que vaya ser impreso sobre otras tintas o plastas también se lo emplea en impresiones grandes para un ahorro económico.

#### **POSITIVO**



#### **NEGATIVO**



**Figura 17:** Positivo y Negativo.



El logotipo en escala de grises y aplicación full color se lo empleara en el momento que vaya ser impreso sobre un fondo que permita su visibilidad y factibilidad de lectura.

#### **ESCALA DE GRISES**



**FULL COLOR** 



Figura 18: Escala de Grises y Full Color.



#### 5.09.02 Color Alterno

El logotipo empleara en el momento dos tipos de cromática alternativa como se lo muestra anteriormente colores que no dejan de mostrar ni perder la identidad de la marca, per es conveniente el principal color corporativo para un mejor logro de presencia de marca en el mercado y se mantenga constante en la mente del consumidor.





Figura 19: Color Alterno.



#### 5.09.03 Restricción de Color

Los colores institucionales de la microempresa tienen que ser firmes ya que la degradación de color u otro tipo de color mostrado anteriormente cambiara drásticamente la imagen de la microempresa, a lo que se pretende mostrar.

Es importante conservar el manejo original del color corporativo del logotipo, para así evitar cualquier distorsión que pueda afectar la identidad corporativa de la microempresa.



Figura 20: Restricción de Color.



#### 5.10 Aplicación de Forma

### **5.10.01 Disposiciones Correctas**

Las siguientes posiciones del logotipo podrán ser utilizadas sin perder el mensaje de la microempresa hacia el consumidor ya sea para ser plasmados en algún sitio o material de apoyo como por ejemplo esferos corporativas.



Figura 21: Disposiciones Correctas.



#### 5.10.02 Restricción en Disposiciones

Cualquier cambio en los conceptos gráficos de Detallitos Susy podría significar una pérdida de identificación. Como vistos algunos usos incorrectos de orientación anteriormente.



Figura 22: Restricción en Disposiciones.



#### 5.11 Aplicación Sobre Fondos

#### **5.11.01 Disposiciones Correctas Sobre Texturas**

El logotipo podrá ser plasmado en texturas tales como madera, vidrio, metal dependiendo como la microempresa lo necesite y a su vez se mantenga presente en el consumidor.



Figura 23: Disposiciones Correctas Sobre Texturas.



#### 5.11.02 Restricción en Disposiciones Correctas Sobre Texturas

No se puede imprimir en texturas como:

- Pared naranja: perdería interés en la visión de la persona porque se confundiría con el color de la pared.
- Rugosa: perdería visibilidad del logo.
- Áspera: porque no se visualizaría completamente el logo.
- Cualquier textura que sea de color negro y anaranjado porque no se podría visualizar el logo.



Figura 24: Restricción en Disposiciones Correctas Sobre Texturas.



#### 5.11.03 Disposiciones Correctas Sobre Color

El logotipo podrá ser insertado o plasmado en los siguientes fondos de colores sin perder así la visibilidad y la atención del consumidor hacia el logotipo de la microempresa.



Figura 25: Disposiciones Correctas Sobre Color.



#### 5.11.04 Restricción en Disposiciones Correctas Sobre Color

Los fondos de color deberán ser cuidadosamente escogidos, donde el logotipo no vibre visualmente, ni sobre fondos de color que sean los mismos a sus colores corporativos al 100%.

Si bien es permitido utilizar el logo sobre imágenes, se deben escoger aquellas en las que el logo no elimine el concepto y el mensaje de la imagen.



Figura 26: Restricción en Disposiciones Correctas Sobre Color.



#### **5.12 Papelería Corporativa**

#### 5.12.01 Papelería Externa – Hoja Membretada

La hoja membretada tamaño A4 se encontrara estructurada con los siguientes elementos: logotipo, información de la microempresa puede reforzarse de igual manera con elementos del logotipo o el logotipo mismo que se creó para formarlo parte del diseño y no solo como fondo ya que también nos comunica a cerca de las actividades que realiza la misma.

La opacidad que se deberá utilizar para un fondo será de un 10% o baja dependiendo de cuando lo necesitemos.

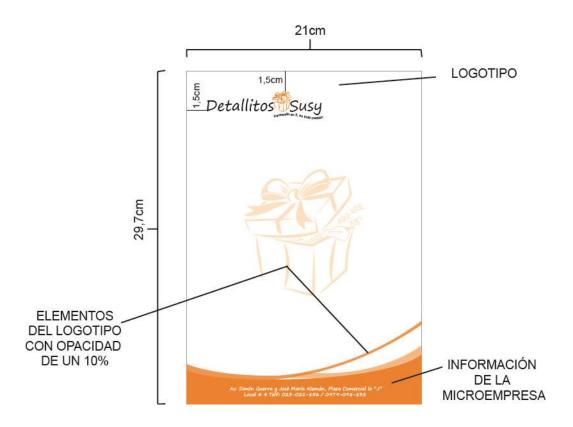


Figura 27: Papelería Externa / Hoja Membretada.



#### 5.12.02 Papelería Externa – Carpeta

La carpeta con un tamaño de 46x29,7cm, diseñada utilizando elementos de logotipo, manteniendo el color corporativo, el logotipo e información de la microempresa al igual añadiéndole un pequeño bolsillo de hojas que mide de 5 a 6 cm de alto.

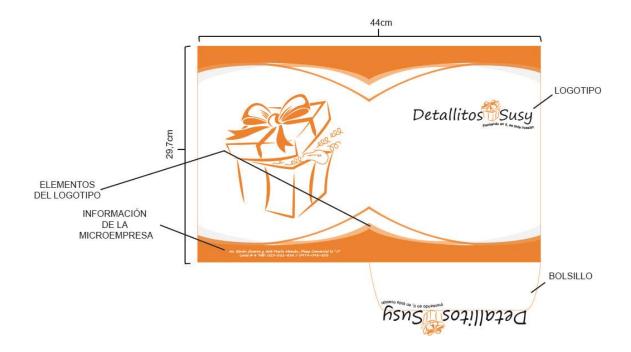


Figura 28: Papelería Externa / Carpeta.



#### 5.12.03 Papelería Externa – Sobre Tipo Oficio / Documento

Aplicación de la marca en los sobres tipo oficio (23x12cm) y documento (A4) se encuentran estructurados mediante elementos del logotipo manteniendo los colores corporativos, logotipo e información de la microempresa.

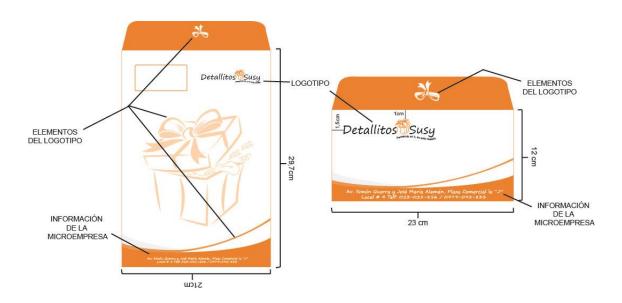


Figura 29: Papelería Externa / Sobre Tipo Oficio / Documento.



#### 5.12.04 Papelería Externa – Tarjeta de Presentación

La Tarjeta de Presentación con una medida de 9x5cm tiro/retiro estructurado con elementos corporativos del logotipo utilizados para el diseño de las tarjetas, información de la microempresa, cargo, al igual que los servicios que brinda la misma.

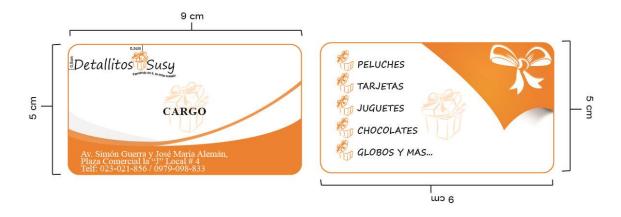


Figura 30: Papelería Externa / Tarjeta de Presentación.



#### 5.12.05 Papelería Externa – Diploma

Diploma o Certificado de la microempresa realizada para la entrega ya sea de aprobación de cursos o capacitaciones podrá ser utilizada. Tal diploma se encuentra estructurado utilizando elementos y colores corporativos además de que llevara el logotipo de la microempresa.



Figura 31: Papelería Externa / Diploma.



#### 5.12.06 Papelería Externa – Identificador

Identificador utilizado ya sea para los que integran o forman parte de la microempresa dependiendo del cargo, su diseño mantiene el concepto corporativo utilizando elementos del logotipo para su elaboración e información de la microempresa.



Figura 32: Papelería Externa / Identificador.



#### 5.13 Papelería Corporativa

#### 5.13.01 Papelería Interna – Facturas

Factura diseñada manteniendo los colores y elementos corporativos de la microempresa.



Figura 33: Papelería Interna / Facturas.



#### 5.13.02 Papelería Interna – Roll de Pagos

El Rol de Pagos diseñada y estructurado manteniendo los colores y elementos corporativos de la microempresa.



Figura 33: Papelería Interna / Roll de Pagos.



# 5.13.03 Papelería Interna – Nota de Venta

Nota de venta diseñada manteniendo los colores y elementos corporativos de la microempresa.



Figura 34: Papelería Interna / Nota de Venta.



#### 5.14 Señalética

#### 5.14.01 Señalética Interna

Básicamente todas las señales esta compuestas por tipografía y un pequeño isotipo para designar áreas e instalaciones correspondientes de la microempresa.



Figura 35: Señalética Interna.



#### 5.14.02 Señalética Externa

Básicamente todas las señales esta compuestas por tipografía y un pequeño isotipo para designar áreas e instalaciones correspondientes de la microempresa.





Figura 36: Señalética Externa.



#### 5.15 Aplicación Publicitaria

#### 5.15.01 Aplicación Editorial – Catálogo Diagramación

El catálogo buscará además de una facilidad al momento de brindar y presentar el servicio al consumidor. Presentar una variedad de productos que tiene la microempresa detallando su características.

A continuación se presentara la diagramación y las páginas del catálogo a elaborar:

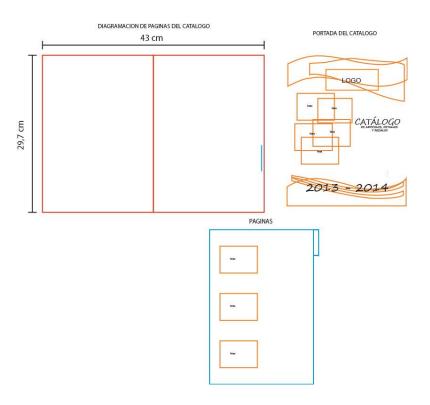


Figura 37: Diagramación del catálogo.



#### 5.15.02 Aplicación Editorial – Catálogo Páginas

Portada y Contraportada del Catálogo diseñada manteniendo unidad gráfica y elementos dentro de la imagen corporativa.



Figura 38: Portada y Contraportada del catálogo.



Figura 39: Páginas del catálogo.





Figura 40: Páginas del catálogo.



Figura 41: Páginas del catálogo.



Figura 42: Páginas del catálogo.





Figura 43: Páginas del catálogo.



Figura 44: Páginas del catálogo.



Figura 45: Páginas del catálogo.





Figura 46: Páginas del catálogo.



#### 5.16 Aplicación de Promocionales

#### 5.16.01 Aplicación de Promocionales – Material P.O.P

Publicidad plasmada ya sea en uniformes, esferos, llaveros con la finalidad de posesionar a la microempresa distribuyendo ya sea gratuitamente.



Figura 47: Material P.O.P



#### 5.17 Aplicación Impresa

#### 5.17.01 Aplicación Impresa – Afiche

Afiche hecho con la finalidad de invitar al público y preguntarse de que se trata esto, a la vez colocando características de los productos que brinda la microempresa.

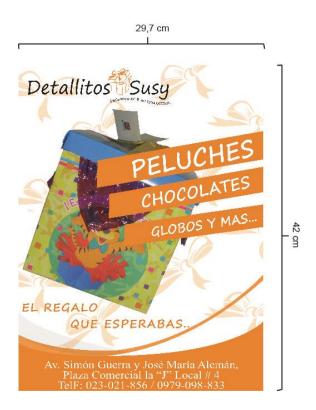


Figura 48: Afiche



# 5.18 Aplicación ATL

### 5.18.01 Aplicación ATL – Valla

Valla publicitaria utilizada como un medio vial para la presentación y recordación del consumidor hacia la microempresa.



Figura 49: Valla



#### 5.18.02 Aplicación ATL – Paleta

La paleta luminosa utilizada como un medio vial para la presentación y recordación del Consumidor hacia la microempresa.



Figura 50: Paleta



# 5.18 Estrategia de Posicionamiento de Marca

5.19.01 Análisis FODA



# **CAPÍTULO VI: Aspectos administrativos**

#### 6.01 Recursos

#### **Humanos:**

Para el diseño de la imagen corporativa y la creación de catálogo informativo debido a la colaboración y apoyo brindado por parte de las autoridades de la microempresa Detallitos Susy, que influyeron y permitieron positivamente en la recolección de datos, encuestas y varias actividades relacionadas con el proyecto de investigación.

#### Tecnológicos:

#### Software

- Adobe illustrator CS5: programa en el cual se realizó el manual corporativo de la microempresa.
- Adobe Photoshop CS5: revoque y edición de fotografías tomadas.
- Adobe Indesing CS5: programa en el cual se realizó la maquetación, diagramación de las páginas del catálogo.

#### Hardware

Camara Sony 14mpx

Windows 8 2012 Microsoft Corporation.

ADM E1-1200 APU with Radeon(tm) HD Graphics 1.40 GHz

Memoria Instalada RAM 6.00GB

Sistema operativo de 64 bits, procesador x64

Cámara11 Sony 14mpx



#### **Económicos:**

El diseño corporativo y con su correspondiente manual y catálogo, es un proyecto que se realizó a lo largo de este semestre, su costo fue de \$479.00, obteniendo el presupuesto de parte del desarrollador del proyecto (investigador).

#### **6.02 Presupuesto**

#### **Gastos Operativos**

DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	FINACIAMIENTO			
Copias	\$0.05	\$20.00	Propio			
Impresiones	\$0.40	\$60.00	Propio			
Sum. de oficina	\$0.50	\$20.00	Propio			
Anillado	\$5.00	\$5.00	Propio			
Servicios	\$20.00	\$120.00	Propio			
básicos	Ψ20.00	ψ1 <b>2</b> 0.00	Tiopio			
Internet (6	\$29.00	\$174.00	Propio			
meses)	Ψ29.00	ψ1,σσ	Tropio			
Otros	\$5.00	\$50.00	Propio			
Transporte	\$0.50	\$30.00	Propio			
TOTAL		\$479.00				

**Tabla 9:** Gastos operativos



# Aplicación del proyecto

CANTIDAD	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Gastos operativos		\$479.00
1000	H.V.	0.10	\$100.00
	%10 imprevistos	10%	\$57.90
	TOTAL		\$636.90

**Tabla 10:** Aplicación del proyecto

# 6.03 Cronograma de Actividades

	Actividad	Responsable	Tiempo					
N°			Mes	Semana				Resultados
				1	2	3	4	Esperados
1	Desarrollo del Form. 001	Dennys Ernesto Díaz	Septiembre	Х				Culminar el formulario para una próxima aprobación
2	Aprobación del tema de proyectos. Presentación del Form. 001	Dir. Escuela de Diseño Gráfico.	Septiembre				X	Aprobar el tema de proyecto para iniciar la inv.
3	Desarrollo de los antecedentes de la propuesta de	Dennys Ernesto Díaz	Octubre				X	Definir el contexto del problema cubrir



	proyecto.							la matriz T T
4	Desarrollo del análisis de involucrados de la propuesta de proyecto.	Dennys Ernesto Díaz	Noviembre	x	x			Identificar y definir los implicados del proyecto, cubrir la matriz de análisis y selección de involucrados.
5	Desarrollo del árbol de problemas y objetivos de la propuesta de proyecto.	Dennys Ernesto Díaz	Noviembre Diciembre	x	x	x	x	Definir el árbol de problemas y objetivos planteados correctamente
6	Análisis de las alternativas de la propuesta de proyecto.	Dennys Ernesto Díaz	Diciembre Enero	х	x		x	Realización e identificación Indicadores, medios de verificación y supuestos.
7	Desarrollo de la Matriz del Marco Lógico	Dennys Ernesto Díaz	Febrero		X	X		Desarrollada correctamente la Matriz del Marco Lógico
8	Desarrollo de la propuesta, diseño de la imagen corporativa. Y el catalogo informativo	Dennys Ernesto Díaz	Febrero				X	Realizada la imagen corporativa y el catalogo informativo



9	Tomar fotografías  para el catalogo  informativo	Dennys Ernesto Díaz	Enero Febrero		X	X		Información clara obtenida de la microempresa.
10	Manual corporativo y catalogo diagramados	Dennys Ernesto Díaz	Febrero			X	X	Propuesta finalizada
11	Analizar el presupuesto	Dennys Ernesto Díaz	Febrero			X	X	Obtener el presupuesto del proyecto
12	Conclusiones y recomendaciones	Dennys Ernesto Díaz	Febrero Marzo	X			X	Analizar las conclusiones y recomendaciones

Tabla 11: Cronograma



#### CAPITULO VII ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

#### 7.01 Conclusiones

- Se Diseñó el Manual Corporativo manteniendo el uso correcto de la Identidad Corporativa.
- El proyecto a realizar nos permite contribuir de una manera muy importante para identificar y recalcar los puntos a cubrir para llevar a futuro una implementación más exitosa en cuanto a la comunicación.
- En base que se iba realizando el proyecto pudimos observar varios puntos que tal vez antes no nos habíamos percatado o tomado en cuanta, logrando así puntos clave para una mejor oportunidad de brindar un mejor servicio al grupo objetivo.
- La imagen es un punto muy importante a la hora que una empresa, microempresa, industria el etc. se adentre o quiera mantener su posicionamiento en la mente del consumidor o la sociedad.

#### 7.02 Recomendaciones

- El uso correcto del Manual Corporativo será fundamental para mantener una imagen única ante los clientes.
- Cualquier cambio que desee realizar en su imagen, informar o comunicar con los responsables de la elaboración.
- Mantener actualizado la información del catálogo de productos como de los materiales
   P.O.P para lograr mayor recordación en el consumidor.



#### 7.03 Referencias Bibliográficas

http://www.slideshare.net/disseny2d1/adobe-illustrator-historia-y-desarrollo-texto

http://www.tantatic.com/diseno/diseno-corporativo

http://creatividadnatural.blogspot.com/2008/09/teoriadiseo-corporativo.html

http://www.latinbrain.net/modules/news/article.php?storyid=2

http://www.webusable.com/coloursMean.htm

 $\underline{http://www.camionetica.com/2009/06/28/significado-de-los-colores-en-el-diseno-de-logotipos/2/}$ 

http://es.wikipedia.org/wiki/Adobe\_Photoshop

http://es.wikipedia.org/wiki/Imagen\_corporativa



# **ANEXOS**





Foto 1

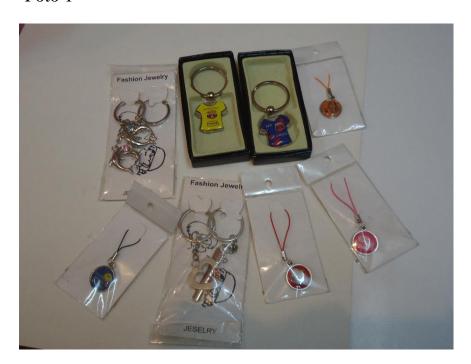


Foto 1



CORPORA' ONOCER LO MICROEM





Foto 3 Foto 4



Foto 5